

國立臺北教育大學第 178 次行政會議紀錄目次

一、時間：109 年 8 月 26 日(星期三)上午 9 時

二、地點：本校行政大樓 605 會議室

三、主席：陳校長慶和

記錄：林佩珊

四、出席人員：學術、行政單位一級主管暨附小校長

五、會議程序：

頒發學術主管聘書

(一)主席致詞

(二)上次會議執行情形.....4

(三)109 年 9 月份重要行事曆報告.....5

(四)報告案

1.校務研究議題分析與報告(校務研究中心)：(更正訊息)IR 系統教育訓練原訂於 109 年 10 月 21 日(三)上午 10:00-11:30 辦理，因與教務會議時間衝突，經與廠商聯繫確認後，謹訂於 **109 年 10 月 7 日(三)上午 10:00-11:30 於 A605 會議室辦理**。請各位主管保留時間撥冗參加。活動相關細節將另行正式通知。

(五)提案討論

1.研提「國立臺北教育大學校園永續健康樂活活動實施要點」，提請討論。
(學務處).....9

2.臨時提案：本校畢業生電子學位論文提交系統合一建置案，提請討論。
(圖書館).....11

(六)工作報告

主席裁示.....15

1.教務處.....16

2.通識教育中心.....20

3.學生事務處.....21

4.總務處.....26

5.研究發展處.....40

6.教學發展中心.....43

7.圖書館.....44

8.教育學院.....47

9.人文藝術學院.....49

10.理學院.....50

11.進修推廣處.....	53
12.人事室.....	58
13.主計室.....	59
14.師資培育暨就業輔導中心.....	68
15.計算機與網路中心.....	70
16.秘書室.....	77
17.北師美術館.....	78
18.附屬實驗小學.....	79

(七)散會

國立臺北教育大學第 178 次行政會議紀錄

一、時間：109 年 8 月 26 日（星期三）上午 9 時

二、地點：本校行政大樓 605 會議室

三、主席：陳校長慶和

記錄：林佩珊

四、出席人員：學術、行政單位一級主管暨附小校長

五、會議程序：

頒發學術主管聘書

(一)主席致詞(略)

(二)上次行政會議決議案執行情形報告

國立臺北教育大學第 177 次行政會議決議案執行情形報告表				
	案 由	決 議	執行 單位	執行情形
提案	本校 109 學年度 第 2 學期行事曆 修正案。	照案通過。	教務處	依決議辦理並更新 學校網頁之行事曆 連結檔案。

主席裁示：洽悉。

(三)109年9月份重要行事曆報告

國立臺北教育大學109年9月份行事曆				
日期	星期	工作要項	負責單位	實施說明
8月24日~9月18日	一~五	受理109學年度依外語課程修課實施辦法申請大一英文免修或抵免	教務處	
8月31日~9月30日	一~三	108學年度第1梯次特殊教育學生鑑定申請作業	學務處資源教室	由個管輔導員初審申請資料後，於教育部特教通報網填報申請鑑定，並彙整將清冊送往分區特教中心審查。
8月31日~9月1日	一~二	新進教師研習會	人事室 教發中心	於篤行樓Y603辦理
9月1日~9月3日	一~四	109學年度第1學期大一第二階段選課	教務處	
9月1日	二	108學年度資源教室新生入學轉銜座談會暨ISP會議	學務處資源教室	增進身心障礙新生及家長瞭解大專校院鑑定業務及資源教室之運作，及就學相關資源支持。
9月1日~9月30日	二~三	110年度本校教師專題研究案申請	研發處 綜企組	
9月1日~9月30日	二~三	本校109學年度學術研究獎勵申請	研發處 綜企組	
9月1日	二	109年度教育部特殊教育行政網絡會議	特殊教育中心	教育部學特司至本校召開年度會議
9月1日	二	109-1大專校院特殊教育需求學生鑑定提報	特殊教育中心	資料審核
9月1日	二	109D800 幼兒園園長專業訓練(桃基宜臺北新北)【課前說明會】、【開班】	推廣教育中心	
9月1日~9月7日	二~一	108學年度第2學期夜間暨週末假日班辦理離校手續時間至9月7日截止	進修教育中心	
9月1日~9月7日	二~一	109學年度第1學期夜間暨週末假日班新生抵免作業	進修教育中心	
9月1日~9月24日	二~四	受理108學年度第1學期夜間暨週末假日班學生就學貸款申請	進修教育中心	
9月1日	二	永齡希望小學課輔開學	師資培育暨就業輔導中心	
9月2日	三	大一新生註冊日	教務處	
9月2日	三	109學年度新生始業輔導活動	學務處校安組	
9月2日	三	大一新生始業輔導	心理與諮商學系	於篤行樓Y404進行
9月2日	三	109學年度學士班新生報到	兒英系	地點：行政大樓4樓405、407
9月2日	三	109D802 達克羅士【創意教學與課程設計】班初階【開班】	推廣教育中心	
9月3日	四	大一新生家長座談會	心理與諮商學系	於篤行樓Y404進行
9月4日~9月5日	五~六	109學年度第1學期境外學生新生座談會及台北半日遊活動。	研發處 國際組	

9月5日、12日、19日	六	黑馬計畫教師資格檢定考試輔導課程	師資培育暨就業輔導中心	
9月7日	一	109學年度第1學期開學	教務處	
9月7日	一	109學年度研究所及學士班轉學考試備取生遞補截止日	教務處	
9月7日~9月18日	一~五	109學年度第1學期日間學制加退選課、受理校際選課申請	教務處	
9月7日~9月21日	一~一	清寒僑生助學金	學務處生輔組	開放家境清寒僑生檢附相關資料申請。
9月7日~9月25日	一~五	圓夢起飛輔導助學金	學務處生輔組	開放弱勢學生與導師輔導後申請。
9月7日~9月25日	一~五	研究所僑生獎學金	學務處生輔組	開放優秀研究所僑生檢附相關資料申請。
9月7日~9月25日	一~五	就學貸款申請	學務處生輔組	
9月7日~9月30日	一~三	資源教室學生ISP會議	學務處資源教室	透過會議了解資源教室學生個別學習及生活需求，以制定本學期個別化支持計畫。
9月7日~9月15日	一~二	109學年度第1學期夜間暨周末假日班學生領取校園停車證	進修教育中心	
9月7日~9月21日	三~一	109學年度第1學期夜間暨週末假日班新舊生第三階段選課作業暨校際選課	進修教育中心	
9月7日~9月30日	一~三	109學年度新生領取學生證	進修教育中心	
9月8日	二	各師資類科教育學程教程生選課說明會	師資培育暨就業輔導中心	
9月9日	三	本校109年度教育部第2次學海築夢、新南向學海築夢校內計畫徵求書申請收件截止。	研發處國際組	
9月9日	三	高等教育深耕計畫第六次管考會議	教發中心	
9月9日~9月12日	三~六	由本系呂理翔老師帶領學生，至台東縣綠島鄉綠島國中小，進行教育部中小學及社區法治教育宣導活動。	教育經營與管理學系 文教法律碩士班	
9月10日	四	教學實習課程授課教教師座談會	師資培育暨就業輔導中心	針對師資生教學實習課程、教學演示能力與教學觀察培訓工作坊辦理方式及未來教學演示能力檢測流程進行簡要說明
9月中旬之前		110學年度大學「繁星推薦」及「個人申請」入學招生簡章校系分則調查作業	教務處	
9月11日	五	教師申請更改108-2日間制學生成績收件截止。	教務處	
9月11日	五	召開工讀生職前講習會議	進修教育中心	
9月15日	二	109學年度甲案公費生輔導座談會	師資培育暨就業輔導中心	
9月15日	二	師資培育獎學金新生座談會	師資培育暨就業輔導中心	

9月22日~10月6日 (暫定)	二~二	受理110學年度碩、博士班「甄試入學」招生網路報名	教務處	
9月23日	三	師資培育獎學金聯席會議	師資培育暨就業輔導中心	
9月24日、 10月8日、15日	四	國民小學教學實習課程-注音符號教學觀摩	師資培育暨就業輔導中心	由本校附小協辦
9月25日	五	辦理「109年全國體育教師增能研習」	體育學系	
9月29日	二	GCDF研習：他的人生他決定，你的職責你來盡-職涯輔導經驗分享	教育經營與管理學系、 師資培育暨就業輔導中心	
9月30日	三	第179次行政會議	秘書室	

(四)報告案

- 1.校務研究議題分析與報告(校務研究中心)：(更正訊息)IR 系統教育訓練原訂於 109 年 10 月 21 日(三)上午 10:00-11:30 辦理，因與教務會議時間衝突，經與廠商聯繫確認後，謹訂於 **109 年 10 月 7 日(三)上午 10:00-11:30 於 A605 會議室辦理**。請各位主管保留時間撥冗參加。活動相關細節將另行正式通知。

(四)提案討論

提案編號：1

國立臺北教育大學第 178 次行政會議提案	
案由	研提「國立臺北教育大學校園永續健康樂活活動實施要點」(草案)，提請討論。
說明	一、本案業經提送 109 年 8 月 17 日主管會報修正通過。 二、健康樂活為本校辦學理念願景之一，為維護本校教職員工身心健康、培養團隊精神及鼓舞工作士氣，並培育本校學生健康體適能指導能力、增加社區服務能量及提升產學合作機會，以及善盡大學社會責任，特訂定本計畫。 三、有關本活動經費，擬由本校相關經費予以支應。 四、檢附本要點全條文，如附件所示。
辦法	經行政會議通過，陳請校長核定後實施。
決議	一、第一點實施目的修正為「健康樂活為本校辦學理念及願景之一，...，並培育本校學生健康體適能指導能力、增加社區服務能量及提升產學合作機會，以及增進大學社會責任，特訂定本要點」。 二、第三點適用對象修正為「本校教職員工。但活動性質可促進敦親睦鄰時，得提供若干名額予鄰近里長推薦里民參加。」 三、第五點活動地點修正為「本校體育館、<u>泳健館</u>、網球場、游泳池、多功能訓練球場等」。 四、其餘照案通過，陳請校長核定後實施。

提案單位：學生事務處

國立臺北教育大學校園永續健康樂活活動實施要點

109.08.26 第 178 次行政會議通過

一、實施目的

健康樂活為本校辦學理念及願景之一，為維護本校教職員工身心健康、培養團隊精神及鼓舞工作士氣，並培育本校學生健康體適能指導能力、~~增加社區服務能量~~及提升產學合作機會，~~以及增進大學社會責任~~，特訂定本要點。

二、主辦單位

學務處體育室、衛生保健組、心輔組、人事室、總務處環安組。

三、適用對象

本校教職員工。~~但活動性質可促進敦親睦鄰時，得提供若干名額予鄰近里長推薦里民參加。~~

四、活動時間

分成兩個時段，在學期間第二週至第十五週(期中考週暫停)，每週五 14:00 至 15:30 及 15:30 至 17:00。

五、活動地點

本校體育館、泳健館、網球場、~~游泳池~~、~~多功能訓練球場~~等。

六、報名方式：

(一)參加人員經單位主管同意後，於報名期間內逕至本校活動報名系統報名，依活動報名系統先後順序及之前參訓紀錄為錄取審核資格；教師可逕自報名。

(二)錄取者，於活動前無法出席，由候補者遞補。

七、報名須知：

(一)各班未達人數上限時均可現場報名，至上限人數額滿為止。

(二)在不影響學校業務正常運作下，職員、工友、約用人員每人參加班別限 1 個時段，須徵得主管同意後方可報名參加，教師則不限參與班次。

(三)各班原則依排定之場地上課，如因場地外借，將另行電子郵件通知上課地點。

(四)活動形式依課表所訂，如因授課老師或協同指導學生請假而停課，該堂課取消，不再另行補課。

(五)報名後因故無法參加，應於開課前辦理取消事宜。

八、經費編列：本活動經費由本校相關經費予以支應。

九、活動說明：體適能指導課程、Thump 健身拳擊與踢拳擊、瑜珈、網球、桌球、籃球、太極拳、羽球等。

十、本要點經本校行政會議通過，陳請校長核定後實施。

臨時提案

國立臺北教育大學第 178 次行政會議提案											
案由	本校畢業生電子學位論文提交系統合一建置案，提請討論。										
說明	一、圖書館為完整典藏本校電子學位論文並支援師生研究，自民國 97 年 12 月起選擇當時較符合本校需求之華藝公司 ETDS 系統，建置「本校電子學位論文服務系統」(以下簡稱本校論文系統)，並簽訂授權合約，以利論文線上提交、檢索、下載或列印。 二、目前本校研究生畢業離校時，須熟悉並提交其電子學位論文至兩套系統，(一)校外：為國家圖書館雲端論文服務系統(以下簡稱國圖碩博士論文系統)及(二)校內：ETDS 本校論文系統。 三、鑒於 107 年學位授予法通過，規定全國各校研究生之紙本及電子學位論文須送存國家圖書館，國圖即不斷因應需求，提升其系統功能。目前計有 110 所學校採用國圖碩博士論文系統，進行建檔並提交論文。統計目前國圖碩博士論文系統共收錄臺灣自 1945 年以來約 120 萬筆學位論文書目、摘要及逾 52 萬筆獲授權公開之電子全文、每日線上使用量平均高達 80 萬人次以上，其推動學位論文資源共建共享、建置國家級資料庫之成效不言而喻。 復因近年在建置維護本校論文系統的過程中，華藝公司除無法及時解決問題，在功能提升上亦顯力有未逮；同時，本校需購置硬體設備於國圖系統外另行維護一套系統，且需付費租訂「華藝碩博士論文資料庫」，方可下載其他與華藝公司有授權合作學校的電子學位論文全文。 國圖碩博士論文系統、ETDS 本校論文系統(華藝碩博士論文資料庫)簡要分析表如下： <table border="1"> <tr> <th></th><th>國圖碩博士論文系統</th><th>本校論文系統(華藝碩博士論文資料庫)</th></tr> <tr> <td>目前採用建檔情形</td><td>臺灣已有 110 所大學校院採用</td><td>臺灣目前仍採用 ETDS 論文系統建檔者 < 30 所學校</td></tr> <tr> <td>系統建置及維運相關成本</td><td>由國家編列預算永續經營，不論是系統建置、資安管控或每年電腦主機的軟、硬體維護，由國圖免費維運，屬安全、便利與經濟的選擇。</td><td>私人公司；學校須自備主機、配置資管人員維護硬體與備份資料及進行資安檢測，並需面對升級等繁重業務。</td></tr> </table>			國圖碩博士論文系統	本校論文系統(華藝碩博士論文資料庫)	目前採用建檔情形	臺灣已有 110 所大學校院採用	臺灣目前仍採用 ETDS 論文系統建檔者 < 30 所學校	系統建置及維運相關成本	由國家編列預算永續經營，不論是系統建置、資安管控或每年電腦主機的軟、硬體維護，由國圖免費維運，屬安全、便利與經濟的選擇。	私人公司；學校須自備主機、配置資管人員維護硬體與備份資料及進行資安檢測，並需面對升級等繁重業務。
	國圖碩博士論文系統	本校論文系統(華藝碩博士論文資料庫)									
目前採用建檔情形	臺灣已有 110 所大學校院採用	臺灣目前仍採用 ETDS 論文系統建檔者 < 30 所學校									
系統建置及維運相關成本	由國家編列預算永續經營，不論是系統建置、資安管控或每年電腦主機的軟、硬體維護，由國圖免費維運，屬安全、便利與經濟的選擇。	私人公司；學校須自備主機、配置資管人員維護硬體與備份資料及進行資安檢測，並需面對升級等繁重業務。									

		使用費	免費	免費使用 ETDS 本校論文系統；但若欲透過華藝碩博士論文資料庫使用學位論文，需付租訂費，109 年 19 萬元(逐年調漲)
		電子全文使用的便利性	免費註冊、開放全國免費查閱與下載超過 52 萬筆已獲作者授權公開的電子全文。	付費租訂華藝碩博士論文資料庫之機構成員始可使用其合作館授權電子全文。
		網路資源永久識別	採用 handle 永久網址，提供永久有效連結與單一識別碼，避免電子學位論文網路資源因網址變動導致連結失效。	付費另外申請 DOI 數位物件識別碼。
		處理替代論文機制	將於年底啟用專屬數位影音平臺，提供各校替代論文(含影音資料)之完整保存與閱覽服務。	附件上傳限制為 25M
	四、電子學位論文提交系統合一案，可精簡研究所畢業生離校作業程序，毋需熟悉並上傳兩套論文系統：			
			現行	新程序
		紙本論文/替代論文*	1. 依各系所、學程論文格式規範繳交給所屬單位； 2. 繳交圖書館 3 份(2 份圖書館典藏/外借、1 份代教務單位彙送國圖)	維持
		電子論文	1. 系所：經指導教授認可後，論文上傳國圖碩博士論文系統；自行列印授權書寄給國圖。 2. 圖書館：上傳 ETDS 本校論文系統、列印&繳交本校授權書。	1.系所：維持； 2.簡化：研究生論文僅須上傳國圖碩博士論文系統，並列印繳交授權書。
	※指依學位授法第 16 條取得之博士、碩士學位論文。			
辦法	一、如蒙同意，將辦理後續系統合一轉置相關事宜，包括本校與國家圖書館簽訂「學位論文全文授權合作協議書」(附件)、通知華藝公司終止「博士、碩士論文著作授權電子出版合約」，及擴充建置與維護本校電子學位論文系統，提供全校師生查檢下載利用。 二、請教務處、進修推廣處及學位學程微調研究生離校程序單文字及畢業論文提交系統為國圖論文系統。			
決議	一、同意將 109 年 8 月 17 日主管會報決議修正之附件「學位論文全文授權合作協議書」第二點雙方合作分工事項第(二)款第 2 目「免費開放民眾使用經學生同意…」回復為「免費開放民眾近用經學生同意…」。 二、其餘照案通過。			

提案單位：圖書館



○○○○大學 國家圖書館 學位論文全文授權合作協議書

○○○○大學（以下簡稱校方）與國家圖書館（以下簡稱館方）為學術傳播，基於自由、平等、開放之「公開取閱」（Open Access）之精神，共同推動學位論文資源共建共享，爰簽訂本合作協議書。

一、合作目標：

- （一）透過校方及時與持續提供學位論文資料，由館方進行數位典藏暨知識加值相關作業，共同建立國家級學位論文資料庫並永久典藏，進而厚植國家整體學術研究能量。
- （二）經知識加值流程並藉網際網路，增加學位論文價值，提升著作人學術地位，及校方整體學術能見度。

二、雙方合作分工事項：

（一）校方部分：

- 1、徵集學位論文全文電子檔及授權。
- 2、將所徵集之學位論文，以作者授權範圍內，無償非專屬授權館方，得以印刷、微縮、數位化或其他方式進行重製，並得收錄於資料庫，經加值流程後，透過館內網路、網際網路或其他方式公開傳輸，提供使用者進行檢索、瀏覽、列印或下載等方式利用。

（二）館方部分：

- 1、建立長期保存與異地備援管理機制之全國性學位論文資料庫。
- 2、免費開放民眾近用經學生同意授權之論文電子全文，未獲授權者則僅供館方長期保存。



3、建立國家級之學位論文網際網路平台，協助校方擴大學位論文研究成果在國際學術領域之曝光率、被引用率，以及學術影響力。

4、提供校方免費取用學位論文之服務及資料上傳作業之相關協助。

三、為推動學位論文資源共建共享，得合辦學位論文加值應用相關課程、人員訓練或研討會等活動，相關經費由雙方共同協議分擔；所需之教學、訓練、圖書資訊等軟硬體設施（備）得互相支援或交流使用。

四、有關雙方合作之具體事項得另行協議之。

五、本協議書經雙方簽約後實施，如有未盡事宜，由雙方協議修訂之。

立協議書人：

.....
○○○○大學

代表人：○○○○大學校長
○○○

.....
國家圖書館

代表人：國家圖書館館長
曾淑賢

中 華 民 國 年 月 日



(六) 工作報告

主席裁示

- 一、為避免下一波可能之疫情影響教師授課及學生學習，請各系所協助全面推動落實教師及學生線上教學演練，並請提醒師長及同仁踴躍參與教務處、計網中心及教發中心聯合辦理之相關教育訓練，以協助師長及同仁熟稔相關線上教學軟體。
- 二、請圖書館將本校榮獲國家圖書館109年「臺灣學術資源影響力-學位論文開放獎」公立綜合大學組第1名之訊息，公告於本校校首頁校園新聞。
- 三、請各系所與校友緊密鏈結，並請踴躍推薦人選報名參與本校第25屆傑出校友選拔。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議教務處工作報告 (109 年 8 月)

■招生組

- 一、109 學年度學士班轉學考試於 7 月 4 日(六)舉辦完竣，符合報考資格之考生計有 229 名，實際到考人數為 227 名，已於 7 月 22 日(三)公告正、備取生錄取名單，並於 8 月 6 日(四)辦理正取生報到。
- 二、109 學年度境外臺生因應疫情返台就學銜接計畫申請入學招生已於 7 月 23 日(四)舉辦完竣，完成報名且符合報考資格之考生計有 4 名，已於 8 月 4 日(二)公告正、備取生錄取名單(文化創意產業經營學系正取 2 名、備取 1 名；當代藝術評論與策展研究全英語碩士學位學程正取 1 名)。
- 三、109 學年度外國學生申請入學第 2 梯次招生於 109 年 7 月 24 日(五)線上申請截止，已請各學系及學位學程於 7 月 31 日(五)前完成審查，完成報名且符合報考資格之考生計有 6 名，預訂 8 月 12 日(三)前放榜。
- 四、有關「111 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量提報作業」規劃申請作業時程，通知已於 8 月 5 日送達各院、系、所、學位學程，增設、調整院系所學位學程之作業時程：
 - (一)提報教育部時間：特殊項目之報部時間為每年 1 月底前；一般項目為每年 2~3 月中旬。
 - (二)增設調整規劃作業時間及計畫書提會程序說明：系所院、學位學程單位建議於 109 年 10 月 5 日前(109 學年度第 1 學期校務發展委員會議(109/11/10)召開前 1 個月)完成 111 學年度申請案規劃，並經系、所、院務會議或學位學程事務會議等相關會議討論通過。經前述會議討論通過之增設調整申請案計畫書資料紙本及電子檔，請於 109 年 10 月 5 日前(109 學年度第 1 學期校發會議召開前 1 個月)，主動送達教務處招生組彙提校發會議及校務會議，俾利後續總量報部作業。

■註冊與課務組

- 一、108-2 學期教師成績繳交期限已於 7 月 3 日(星期五)截止，教師上傳成績後，學生即可上網查看；截至 8 月 13 日(星期五)止尚有 1 門課程教師成績缺繳，本組刻正催繳中，另有 8 門課程教師申請部份學生成績緩交。
- 二、109 學年度第 1 學期於 9 月 7 日開學正式上課，截至 8 月 13 日尚有 102 門

課程大綱未上網。依本校兼任教師聘任要點規定，兼任教師續聘時須檢核其課程大綱是否於第三階段選課結束(109 一為 9 月 18 日)前上傳；專任教師之課程大綱上傳則作為升等及評鑑之參考，敬請各開課單位提醒授課教師儘速至本校教務學務師培系統上傳課程大綱，供學生參考。未上傳之課程名稱可於本校教務學務師培系統/公開資訊/訪客主選單/各種課表查詢/進階查詢中選擇系所單位進行查詢，藍色字體為已上網課程，黑色字體為尚未上傳教學大綱之課程。

三、109 學年度大一「英文」課程分班結果預計於 8 月 20 日(星期四)公告於本組網站。

四、為落實智慧財產權觀念，鼓勵教師自編教材，並可上傳至本校教學平台(智慧大師、教學魔法師)提供學生下載。

五、為因應未來可能的疫情需要，請各開課單位持續宣導所屬專兼任教師演練熟悉遠距教學相關平台之使用方式。

六、目前已依序辦理109學年度第1學期日間學制學生學雜費兩次繳費單開單作業，學生學雜費繳費期間如下：

*學士班新生：8月26日（星期三）起至9月2日（星期三）。

*研究所新生：8月17日（星期一）起至8月27日（星期四）。

*舊生：8月17日（星期一）起至9月7日（星期一）。

*外國學生新生：9月4日(星期五)研發處國際組會協助學生辦理。

七、109 年 9 月 2 日(星期三)為新生始業輔導日，當日 12：30—17：30 各系所將辦理相關註冊事宜。

八、曾於其他大學就讀之新生，如欲申請抵免學分者，應先查詢所屬學系課程計畫(本校首頁→行政單位→教務處→註冊與課務組→各年度入學新生課程計畫表→109 學年度課程計畫總說明)，檢具原修習學校歷年成績單正本乙份，於 109 年 9 月 7 日（一）前填妥「抵免學分申請表」提出申請，逾期不予受理。

■出版與宣傳組

一、《教育實踐與研究》線上投稿 109 年度迄 8 月 12 日為止共計 78 篇。每篇悉依隨到隨審原則辦理格式審查、預審、初（外）審及複（編委會）審等作業。

二、《教育實踐與研究》第 33 卷 1 期已於 6 月中旬出刊，計刊登 4 篇稿件。第 33 卷 2 期出刊時間為本（109）年 12 月，並將於 9 月 9 日（星期三）下午 2 時假行政大樓 605 會議室召開編輯委員會，藉以審議進入複審階段之稿件（預計審查 8 篇稿件）。

三、《北教大校訊》自第 184 期起改為季刊，概分為「焦點新聞」、「學術頻道」、「師生表現」、「活力校園」、「校友園地」等區塊（依各期來稿量彈性調整版面）。第 201 期已出刊，刻正進行第 202 期之徵稿作業。

四、《教育實踐與研究》刻正進行「災疫教育學」之專刊徵稿：

（一）凡本（109）年 10 月 12 日（星期一）以前所賜稿件，若經外審審查以及編輯委員會審查通過達可出版專刊規模者，將於 110（明）年中先行出版專刊。109 年 10 月 13 日（含）以後投稿之截稿日期為 110 年 4 月 30 日，於 110 年年底出版專刊。

（二）「災疫教育學」邀稿的主題明確，且涵蓋面甚廣，舉凡能凸顯災疫對教育產生的啟示者均歡迎投稿，對焦此次之新冠肺炎的疫情，但亦可延展至人類所遭逢的其他重大災難，如戰爭、飢荒、地震、海嘯等等。就內容而言可能包括者，如因為災疫導致教育價值、教育政策、課程與教學、教育學方法論、線上教學與學習、心理與輔導、道德教育、美感教育、教育人類學、班級經營及師資培育等等之具體或思維的變革。

（三）在專刊徵稿訊息有效傳播方面：(1)已分別於 4 月下旬以及 7 月中旬利用《教育實踐與研究》投審稿系統之資料庫，將徵稿訊息以電子郵件方式傳送給約 1700 位之國內學者；(2)於 4 月下旬上網查詢國內約 120 所教育相關學系或研究所，發送電子郵件請系所助教轉發該系所教師此一徵稿訊息；(3)已於 4 月下旬以及 6 月中旬委請高等教育出版社就其現有約 12000 位國內學者資料庫發送徵稿訊息，8 月 12 日會再發送 1 次徵稿訊息。

五、敬請各系所單位於出版刊物時配合加強(1)出版品基本形制要求，(2)定價統籌展售並提供寄存圖書館典藏，及(3)釐清著作權歸屬並爭取充分授權辦理電子檔繳交作業；出刊後並請填寫檢核表擲送本組存查。

六、為配合文化部推動政府出版品授權利用之政策，各系所單位如有以學校經費出版之刊物及研討會論文集，請申請 GPN（政府出版品統一編號），且於邀稿時即取得作者授權其作品再利用之權利（相關表單「授權書」、「圖書之利用清單」可於教務處出版與宣傳組網頁下載）。

七、全校各單位出版品可統一由出版組協助申請 GPN 以及 ISBN。

■華語文中心

一、109年8月份華語文中心在籍學員共約159人(含季班、個人班、外交官專班)。

二、2020華語夏季班自109年6月1日（星期一）開始上課，於109年8月13日（星期四）結業。

三、2020華語秋季班自109年9月1日（星期二）開始上課，於109年11月13日（星期五）結業。

■東協人力教育中心

- 一、109 學年度第一學期社區小學晨間入班文化推廣計畫，活動執行期間：109 年 8 月 31 日至 11 月 30 日。
- 二、預計 10 月 24 日(六)上午 9：00—12：00，於美術館 1 樓演講廳及木棧道舉辦「2020 多元文化教育講座」同時有文化體驗、東協市集等活動，並展出「2020 東南亞地圖著色比賽」得獎作品。
- 三、預計 11 月 21 日辦理「2020 東南亞研究學術研討會：後疫情時代，展望東南亞」，相關重要時程如下：
 - 09/28 論文全文截稿
 - 10/16 論文審稿結果通知／線上報名開始
 - 11/06 線上報名截止
 - 11/21 研討會
- 四、2020 東協推廣影片小小演員徵演活動於 8 月 2 日圓滿結束，共有 17 位小朋友報名參加，最後選出 4 名小小演員於 9 月中進班影片拍攝。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議通識教育中心工作報告

109 年 7 月 17 日至 109 年 8 月 14 日

一、課務報告：

- (一)完成 109 學年度第 1 學期本校與台大校際通識選課開排課作業，本校通識中心受理學生申請期限：109 年 9 月 7 日(一)至 9 月 14 日(一)，於 8 月 1 日公告選修台大通識課程紙本作業流程及台大課程資訊。
- (二)製作台大校際通識選課各科紙本選課表單。
- (三)簽辦及確認 109-1 圖書館 H102 上課時間表及相關軟體需求。
- (四)辦理各系所轉學生通識課程抵免審核。

二、行政業務：

- (一)簽辦聘任 109 學年度通識教育委員會委員、各領域召集人及諮詢委員。
- (二)更新 109 學年度入學新生校共同暨通識教育課程計畫表、簡介。配合 108 學年度校課程委員會及教務會議通過之課架，調整及更新版面，設計全新 109 學年度通識中心簡介，內容採重點式呈現，更方便師學閱讀及了解通識課程架構。
- (三)整理 108 學年度第二學期通識跨領域課程期末師生教學意見，開設 123 門課，收到 121 門課程調查結果，本學期全校總平均值為 4.68，通識跨領域課程平均值為 4.68，計有全數達到 4 以上，其中 44 科更高達 4.7 以上。
- (四)修正及回覆高教深耕報部計畫書及績效指標審核意見，填報管考計畫 7 月執行進度。
- (五)配合教務處通知聯絡老師繳交成績。
- (六)協助中心教師辦理 109 學年度第 1 學期教學助理申請事宜，及協助 TA 辦理勞(健)保加保與簽定勞動契約。
- (七)數量統計及行政資料彙整：
 - 1.彙整通識中心 8 月份行政會議工作報告予秘書室。
 - 2.定時填報北教大登革熱表單。
 - 3.回覆教務處教評會提案暨教師評鑑調查予教務處。
 - 4.撰寫通識教育中心業務簡報予教務處。
 - 5.更新 109 學年度新進教師研習手冊予人事室。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議學生事務處工作報告

109.8.26

◆生活輔導組

一、優秀職涯導師評選事宜

- (一)本校今年通過「優秀職涯導師獎勵實施要點」，並於本年度開始實施。推薦時間至 109 年 7 月 31 日止，共有 3 個系所推薦，分別為幼兒與家庭教育學系推薦劉秀娟老師、教育經營與管理學系推薦魏郁禎老師及數學暨資訊教育學系推薦林松江老師。
- (二)前述被推薦人已送由師培暨就輔中心協助驗證基本資格及卓越事蹟，9 月將召開評選委員會進行最後的評選。

二、學生團體保險事宜

109-110 學年度學生團體保險以每學年 642 元完成招標，由遠雄人壽保險股份有限公司得標承保。依保險辦法規定學校補助每名學生 100 元，本校同學每學期需繳交 271 元保費。

三、獎助學金

109 年 8 月份核發因疫情關係申請急難救助金 1 人，總計 5,000 元。

四、高教深耕弱勢助學計畫~~關懷弱勢學生

- (一)學習及就業輔導獎勵金，7 月份核發 5 人，共計 87,290 元。
- (二)經濟弱勢原住民族師資培育輔導助學金 7 月份，核發 8 人，共計 54,357 元。
- (三)精進助學金，核發 24 人，共計 96 萬元。
- (四)愛舍服務助學金，核發 45 人，共計 375,750 元。

五、就學貸款

配合教育部規定，受新冠肺炎疫情影響之學生，相關證明文件經學校審核通過，可向銀行申貸生活費，上限 40000 元；財產所得列 B 級(114~120 萬元)或 C 級(120 萬元以上，加中有 2 位子女就讀高中以上學校)者可免付利息。已公告週知本項訊息，並即受理學生之申請案。

六、協助在學僑生返臺及新進僑生來臺

- (一)僑生入境人數統計：
 - 1.7 月份已入境僑生: 17 人(應屆畢業 2 人、舊生 15 人)。
 - 2.8 月起預定入境僑生: 31 人(新生 24 人、舊生 7 人)。
- (二)經確認及彙整學生來臺日期，即安排防疫旅館(劍潭青年活動中心台北安心檢疫所)，並列冊函報教育部，俟該部核准後即製作每位學生之入境公文及入境許可證傳予學生，告知入境後相關注意事項及追蹤入境後狀況。

七、新進僑生輔導

- (一)目前預定入學新生共計 35 名，已成立新進僑生 FB 群組，告知有關入境、就學及在臺生活相關資訊，並解答學生所提問題。
- (二)組織大二僑生協助新生熟悉環境、購置生活物品，及辦理入境體檢、居留證、手機門號、郵局開戶等相關事宜。
- (三)籌備新進僑生輔導座談會，將視全體新生來臺時間規劃辦理時間及進行方式。
- (四)規劃辦理大一僑生身心生活適應團體，邀請諮商心理師擬訂團體方案及帶領團體進行，預訂於新生來臺後舉辦，每週 1 次共 4 次。

八、學生宿舍生活輔導

- (一)109 學年大一新生宿舍申請自 8 月 17 日起至 8 月 20 日止。
- (二)109 學年第 1 學期學生宿舍開宿日訂於 8 月 29 日上午 8 時。

◆課外活動指導組

一、**學生自治輔導**：有關 109 學年度各項校內會議學生代表名單，第 26 屆學生會刻正與學生議會共同辦理推選作業，預計將於 8 月底前完成。

二、**社團活動**：自 7 月 1 日至 8 月 11 日，社團活動申請場次如下：

項目	申請場次	通過	未通過	待審核	備註
小計	14	11	0	3	

◆衛生保健組

一、健康服務

(一)109.7.7~109.8.6 保健服務人數統計如下：

科別	學生		教職員工		合計	
	人次	%	人次	%	人次	%
外傷處理	78	66.7%	8	6.8 %	86	73.5%
保健諮詢	5	4.3%	1	0.9%	6	5.2%
營養諮詢	25	21.3%	0	0.0%	25	21.3%
總計	108	92.3%	9	7.7%	117	100.0%

(二)校內師生傷病統計，分析結果顯示：

1.發生率較高之受傷地點為體育館和校外。

2.校內受傷類別，以挫傷和擦傷為主。

(三)衛保組將於開學後第二週 9 月 16 日(三)辦理 109 學年度新生健康檢查，各班檢查時間將事先商洽各任課教師並排妥。另將檢查時間總表轉知教務處課務組，惠請教務處及各系所協助通知檢查班級之任課老師配合於該時段暫停上課。

(四)防疫宣導：出入人潮擁擠或密閉場所，如醫療院所、人口密集機構、大眾運輸場站或無法保持社交距離之車廂、賣場或市集(百貨公司、量販店、傳統市場、夜市等)、教育學習場所(補習班、K 書中心等)、休閒娛樂場所(電影院、音樂廳、體育館、兒童遊樂場、酒店、舞廳、夜店、酒吧、KTV、遊藝場等)、宗教場所及活動(廟宇、教會、禮拜、遶境等)時，請佩戴口罩，並養成勤洗手、咳嗽禮節等衛生習慣，以降低感染風險。

二、健康教育

舉辦暑期瘦身挑戰賽：比賽為期 17 週，除進行線上課程外，持續透過 Line、Google classroom 等平台，營養師每週發送健康瘦身資訊，並輔導參賽者落實健康生活，上傳減重餐照片及運動紀錄等，以達瘦身減脂之目標。

三、健康環境

(一)每週進行餐廳衛生檢查，未達衛生標準項目要求商家限期改善及複檢。

(二)登革熱環境檢查：請各單位專責人員每週自主環境檢查並完成線上填報作業，7/6-8/2 填報率為 91.3%。

(三)臺北市衛生局於 7 月 22 日(三)至本校進行登革熱病媒蚊密度訪視巡查，未發現病媒蚊孳生。

(四)哺集乳室搬遷：已於 7 月中旬開始進行施工，預計於 8 月 21 日前完成空間整修與搬遷工作。

◆心理輔導組

一、心理諮商服務

統計期間：109 年 7 月 1 日～109 年 7 月 31 日

項次	項 目	人數	人次	使用率
一	個別諮商	3	5	95%
二	高風險與危機個案晤談與管理	5	14	100%
三	初步晤談評估	1	1	100%

(單位：小時)

說明：

暑假期間，持續提供全校師生預約個別諮商、心理健康諮詢及轉介服務，且因應新冠狀病毒防疫期間提供心靈保健指南文宣、電話諮詢等安心服務。同時，持續接觸高風險與危機個案之晤談及電話追蹤關懷，包含協助自傷危機、就醫及家長諮詢、恐慌發作、憂鬱症、躁鬱症、疑似精神疾病、自傷行動及高風險家庭會談之個案處理，為此期間花最多人力與心力協助之類型。

二、心理測驗

規劃於 9 月 7 日至 9 月 28 日間進行全校大一及碩士班新生心理健康測驗，以篩檢出需要後續關懷之學生。大學部將以入班施測搭配生命教育講座方式進行，使新生檢視個人心理健康狀態及學習關懷他人，共 19 場次；碩士班則採線上測驗方式進行。

三、心理衛生推廣

(一)規劃於 10 月辦理性別平等講座 1 場次。

(二)規劃辦理本學期心理衛生宣導主題週，針對憂鬱防治主題，宣導週午間於學生餐廳前擺攤辦理相關活動，協助校園學生更加認識心理健康相關資訊。

(三)規劃辦理 e 世代電子媒介宣傳，於 12 月聖誕節前後，於 Facebook「溫馨歇腳處」粉絲團貼文，配合佳節氣氛，推廣心理衛生相關主題。

四、團體工作坊：擬於 11 月辦理舞蹈治療工作坊 1 場次。

五、爆米花志工團：規劃爆米花志工團自我探索工作坊及培訓課程。

六、其他

(一)訂於 8 月 27 日(星期四)承辦教育部 109 年度大專校院情感教育、親密關係暴力防治研習，增進北區大專校院輔導工作人員對校園情感教育及親密關係暴力事件的認識與了解，預計有 100 名專業輔導人員參加。

(二)辦理 109 學年度實習心理師訓練，7 至 8 月課程表如下，共 9 人參與。

次數	內容	主講人	時間
第一場	相見歡、實習倫理	謝曜任組長	7/08(三)
	校內與組內環境、實習訓練說明	翁庭芳心理師	7/08(三)
	初談評估與流程、記錄撰寫	景瓊茹心理師	7/08(三)
	新生普測暨高關懷篩檢追蹤關懷訓練	吳欣儒心理師	7/08(三)
第二場	個諮派案、個諮系統操作	景瓊茹心理師	8/05(三)
	義工團業務訓練	許雅茹心理師	8/05(三)
	團體工作坊、心衛活動	吳欣儒心理師	8/05(三)
第三場	新生普測暨生命教育講座	吳欣儒心理師	8/19(三)

◆資源教室

一、109 學年度資源教室新生入學概況：109 學年度資源教室自各學制入學之新增學生共 5 名(如下表)，統計本校身心障礙具特殊教育需求學生總人數共計 46 名。

109 學年度學務處資源教室新增學生統計表（統計至 109 年 8 月 10 日止）

入學管道	錄取系所	障別人數	總人數
大專身心障礙甄試	心諮系	視障 1	3
	特教系	聽障 1、自閉 1	
研究所(獨立招生)	特教系	腦性麻痺 1	2
	數科系	自閉症 1	
共計新增 5 名			

二、辦理資源教室新生入學轉銜會議：為協助 109 學年度大學部身心障礙新生儘快適應大學生活及瞭解校內外資源，預定於 9 月 1 日(星期二)假本校學生活動中心 406 互動教室辦理「109 學年度學務處資源教室新生入學轉銜座談會」，邀請學生本人及家長、本校行政及教學相關單位共同與會，瞭解大專校院鑑定業務及資源教室之運作，及就學相關資源支持，並於座談會後接續召開分系個別化支持會議，以瞭解學生個別特殊教育需求，期使身心障礙新生於生活與學習均能儘快適應大學生活。

三、身心障礙學生輔導：

(一)統計期間：109 年 7 月-8 月 11 日。

(二)說明：本月份輔導人次共計 78 人次，類別詳附表。暑假期間以「危機問題」為同學最需協助之重點。

類別	輔導人次		類別人次統計
	7 月	8 月(至 8/11)	
ISP	1		1
轉銜	2		2
ITP	3		3
人際關係	3	1	4
情感議題	1		1
學業問題	14	1	15
生活關懷	8	2	10
生涯議題	3		3
危機問題	21	1	22
住宿問題	1	2	3
綜合討論	9	1	10
其他	4		4
月統計	70	8	78

◆體育室

一、109 年第 35 屆全國協會盃合球錦標賽已於 109.07.17-19 假台北體育館舉行，本校合球運動代表隊榮獲社會甲組第二名及 U21 國手選拔組第一名□

二、配合辦理年度財產盤點作業，並進行場器檢修及老舊設備汰除。

三、109 年台北市中正盃空手道錦標賽於 109.08.05-06 假台北體育館舉行，本校空手道運動代表隊榮獲殊榮如下：

邱靖雯 大專青年女子個人型第四名

倪子晉 大專青年男子個人對打第二級第四名

陳冠宇 大專青年男子個人對打第三級第四名

沈婉婷 大專青年女子個人對打第二級第四名

◆校園安全組

一、109 年 7 月 1 日至 109 年 8 月 11 日學務處校園安全組執行業務統計如下：

(一)及時處理並填報校安通報計 3 件(安全維護事件 1 件、意外事件 1 件、其他事件 1 件)。

(二)登載遺失物計 20 件，拾獲物計 17 件，已領回計 13 件。

(三)本校同學辦理兵役緩徵計 6 件(含儘後召集)。

二、轉學生始業輔導活動業於 8 月 6 日在學生活動中心 405 會議廳舉行，本活動參加學生計 27 名。

三、因應新冠肺炎疫情，本校 109 學年度新生始業輔導活動調整為 9 月 2 日舉行(計 1 日)，請參加師長及同學配戴口罩。另，體育館 1 樓架設紅外線感測儀，進行體溫量測，並依本校發燒篩檢通報流程辦理。

四、7 月 19 日由校安組同仁 2 員及研發處國際組同仁 1 員共計 3 員至桃園機場執行教育部境外生入境防疫登記輪值。

五、7 月 26 日、7 月 31 日由生輔組、校安組同仁共計 4 員分別至桃園機場接機及防疫旅館協助入住事宜。

六、目前規劃 8 月 14 日、8 月 17 日、8 月 26 日、9 月 6 日、9 月 7 日由校安組及生輔組派員至桃園機場接機、及防疫旅館協助入住事宜。

◆原住民族學生資源中心

一、計畫執行情形

(一)教育部 109 年第 2 期補助款 53 萬 6,500 元已於 7/23 撥款，109 年補助原資中心經費額度合計為 85 萬元整，目前業務費動支率達 56.01%。

(二)本中心於 8/10 至高教深耕管考平台填報各項指標之執行情形與進度，並預計於 8/12 參加管考會議進行簡要報告，目前各項質、量化指標之執行進度皆已達 50%以上。

二、社群交流

原資中心許秋惠行政組員於 8/5 至輔仁大學參加「109 年度全國大專校院原住民族獎助學金系統平臺說明暨交流研習會」。

三、調查統計

教育部為提升原資中心人員專業知能，委請臺東大學研擬增能培訓課程，爰規劃蒐集各校之建議，本校已於 8 月 3 日完成線上填報「原住民族學生資源中心人員增能培訓課程問卷」。

四、活動規劃

規劃籌備 109 學年度第 1 學期之原民文化講座、工作坊、座談會及族語研習課程。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議總務處工作報告 (109 年 08 月)

☺【保管組】

- 一、 有關本校經管臺北市中正區南海段三小段 312、312-1 地號國有土地遭占用案，已依程序向法院提起強制執行中，目前進行強制執行法律程序中。
- 二、 重慶南路首長宿舍徵求短期利用活化構想書一案，因『嚴重特殊傳染性肺炎』疫情嚴峻，暫列為異地辦公備援空間，暫停止受理本校單位臨時或短期借用。
- 三、 本校校園內東北側歷史建築「原臺北第二師範學校警衛室」業經臺北市政府文化局於 107 年 11 月 9 日完成公告程序，已先行清理屋內雜物及周遭恐影響建物結構之雜樹，已會請營繕組依文化資產保存法等相關規定進行相關修復事宜，以利保存維護。
- 四、 本校管有大安區學府段一小段 593-1、593-2 及 593-3 地號等 3 筆土地參與都市更新案，權利變換計畫業經主管機關核定，預定 109 年 8 月 30 日開始公告並訂期於公告後一年內完成拆遷及相關建造執照許可。
- 五、 與主計單位核對 109 年 07 月份財產增減帳務，並提列「財產折舊總表」及「成本攤提總表」陳核。
- 六、 陳報 109 年 07 月份國有財產(含珍貴不動產)公務預算及校務基金「增減結存表」各 2 份暨「財產增減表」1 份至教育部。
- 七、 提供主計室男女生宿舍 109 年 07 月份財產設備、監視系統、電話建置各項折舊明細資料及編製分攤明細表。
- 八、 辦理財物盤點，完成初盤作業，刻進行復盤作業。
- 九、 辦理 109 年 07 月份財物增加帳務建檔及各單位財物請購案，並分別列印增加單及標籤分送各保管人確認。
- 十、 提供退休、離職、異動人員財物移交清冊，俾儘速辦理交接事宜。
- 十一、 辦理 109 年 07 月份財產及非消耗品移動帳務業物，並列印新移動單及標籤分送各單位保管人重貼。

十二、辦理堪用財物流通身分確認暨協助公告等事宜。

十三、辦理 109 年 07 月財物報廢減損帳務處理。

十四、依財物減損單辦理報廢財物確認、收取、聯繫等事宜。

十五、整理消耗品櫃、盤點及採購、辦理各單位領用消耗品等事宜及表列 07 月份消耗品收發月報表。

十六、提供各教學及行政單位辦理活動各項什物借用及歸還等事宜。

☺【營繕組】

一、圖書館空調及照明改善工程已於 108 年 12 月 31 日決標，已於 109 年 1 月 11 日開工，109 年 6 月 2 日完工，於 109 年 7 月 21 日辦理驗收，並於 109 年 7 月 30 日辦理驗收複驗，刻正辦理付款結案。

二、至善樓電梯更新採購案已於 109 年 3 月 4 日決標，於 109 年 7 月 27 日完成南梯(#1)外觀查驗並開放試運轉，刻正進行北梯(#2)安裝。

三、感應式水龍頭採購案已於 109 年 5 月 21 日決標，已於 109 年 7 月 24 日完成驗收，刻正辦理結案付款。

四、創意館廁所整修工程已於 109 年 7 月 14 日決標，已開工並完成舊設施拆除，刻正進行 2 樓男廁、女廁及無障礙廁所配管。

五、歷史建築原第二師範學校警衛室修復及再利用計畫委託專業服務案已於 109 年 7 月 7 日決標，已提送工作計畫，主管機關已同意展延期程至 110 年 6 月 30 日，委託單位刻正進行期初資料蒐集。

六、至善樓國際會議廳改善工程，委託技術服務案於 109 年 7 月 15 日決標，刻正進行設計工作，已完成基本配置，惟刻正配合需求單位 109 年 8 月 5 日更新需求內容修正。

七、教室光源照明改善案已於 109 年 6 月 27 日決標，已完成標的教室光源更新，刻正進行廢棄燈具清運工作。

八、計中資訊機房節能改善工程採購案已於 109 年 7 月 30 日決標，刻正履約中。

九、109 年 8 月份完成如下項目：

(一) 高壓電設備保養、發電機、鍋爐月例行維護保養。

(二) 空調設備季例行維護保養。

(三) 各棟建築物升降機設備定期保養作業。

(四) 全校汙水抽水馬達巡檢。

(五) 全校區各棟館舍臨時性及緊急性修繕持續進行。

(六) 賡續配合各單位因防疫需求之暫時性設施或既有設施修繕作業。

☺【事務組】

一、採購案件：

(一) 招標案:本月執行採購案件共 70 件，其中規劃階段 0 件、會簽階段 5 件、招標公告階段 2 件、議價/評選階段 2 件、決標履約階段 47 件、驗收付款階段 14 件，相關內容如下：

項次	需求單位	案名	辦理情形							
			採購金額	規劃階段	會簽階段	招標公告階段	議價評選階段	決標履約階段	驗收付款階段	其他(請敘明)
1	計網中心	新一代校務整合資訊系統建置案	17,270,000					V		準用最有利標第 3 期履約
2	音樂系	109 年度音樂系教學用平台鋼琴 1 台	4,850,000					V		公開招標(適用最有利標)
3	教育學系	平板電腦及 MDM Server 管理伺服器一批	323,000					V		公開取得書面報價
4	課傳所	活化教學影帶拍攝案	750,000					V		公開取得企劃書
5	主計室 總務處	107-109 年會計、出納帳務系統及納保管理	2,060,000						V	限制性招標第 4 期驗收
6	計網中心	109 年圓宸桌面雲系統維護服務	137,004					V		限制性招標
7	文書組	109 年線上簽核暨公文整合建置與導入專案維護	499,000						V	限制性招標(第一期驗收)
8	生輔組	學生宿舍網路委外建置維護案	8,100,000					V		準用最有利標
9	生輔組	106-107 學年度學生團體保險	4,460,000					V		公開招標
10	數資系	數位課程平台維運客服案	132,000					V		限制性招標
11	數資系	F401B 教室平板電腦附加項	163,000					V		限制性招標
12	圖書館	108 年西文期刊一批	3,530,000					V		公開招標
13	教務處	109 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試電腦閱卷、製卷及成績處理案	1,180,000					V		準用最有利標
14	課傳所	行政大樓 A403 辦公室整修家具案	337,500					V		公開取得書面報價
15	音樂系	108-109 年 KAWAI 鋼琴調律保養維護	500,400						V	公開取得企劃書(第三期驗收)
16	音樂系	108-109 年 Yamaha、Steinway 鋼琴調律保養維護	270,600						V	公開取得企劃書(第三期驗收)
17	圖書館	109 年西文期刊一批	4,289,000					V		公開招標
18	事務組	109 年校區廢棄物清運勞務採購案	1,458,475						V	公開招標(第七期查驗)
19	事務組	校區廁所盥洗室暨學生活動中心 1-2 樓餐廳空間及廁所清潔維護	6,560,000						V	準用最有利標(第七期查驗)
20	計網中心	108 年資訊機房設備、校園網路暨教學行政電腦設備維護案	2,772,000					V		準用最有利標
21	數資系	108-110 數位課程影片拍攝案	900,000					V		公開取得企劃書
22	師培中心	師資生教學基本能力線上報名及評審系統建置	183,000						V	限制性招標(第一期驗收)

		案之系統維護								
23	教務處	109 年《北教大校訊》及《教育實踐與研究》印製案	226,300					V		限制性招標
24	教育學院	至善樓國際會議廳更新視聽設備案	1,672,850		V					公開招標
25	文創系	系辦新增系統櫃一批	120,000					V		限制性招標
26	課傳所	109 年教學魔法師數位教學平台系統擴充案	322,000					V		限制性招標
27	事務組	109 年消防安全設備維護保養及年度檢修採購案	390,000					V		公開取得書面報價
28	計網中心	本校資訊安全管理系統驗證及個資保護管理顧問服務	966,000					V		公開取得企劃書
29	教務處	109 年高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試線上報名系統/後台管理系統功能擴充案	1,290,000					V		限制性招標
30	事務組	109 年篤行樓地下室機械停車設備維護保養	240,000						V	限制性招標
31	圖書館	109 年圖書館自動化系統軟硬體維護	965,000					V		限制性招標(第二期查驗)
32	計網中心	108 年教務學務師培系統維護專案	875,040					V		限制性招標(第三期驗收)
33	北師美術館	大都會藝術博物館石膏模製品倉儲保存租賃案 1 年	252,000						V	限制性招標
34	體育室	泳健館設施營運移轉促參前置作業委託專業服務案	772,000					V		公開取得企劃書
35	課傳所	109 年國民中小學課程與教學資源整合平臺網站維護及功能擴充案	1,092,000						V	限制性招標(第二期驗收)
36	教育學院	至善樓國際會議廳座椅	1,710,000		V					公開招標
37	自然系	109 年「數學跨領域素養課程數位教材影片」拍攝	387,000		V			V		公開取得企劃書
38	自然系	109 年語文領域數位教材影片拍攝	470,400							公開取得企劃書
39	課傳所	F207 桌椅地板家具一批	420,000					V		公開取得書面報價
40	特教系	2020 身心障礙學生轉銜與輔導國際學術研討會	608,820		V					限制性招標
41	總務處	109 年全校數位監視系統設備短期維護案	435,000					V		限制性招標
42	藝設系	教學用相機鏡頭等一批	196,240			V				公開取得書面報價
43	圖書館	109 年度中文視聽資料	1,000,000						V	公開招標(第二期驗收)
44	圖書館	109 年度中文圖書	1,400,000						V	公開招標(第二期驗收)
45	資科系	載具管理充電車與無線基地台一批	384,000					V		公開取得書面報價
46	社發系	統計套裝軟體一批	340,000			V				公開取得書面報價
47	計網中心	Adobe 教育版授權軟體(ETLA)租賃	6,480,000						V	限制性招標(公開徵求)(第一期驗收)

48	出納組	109-111 年會計帳務、出納帳務及兼任人員納保進用及保費管理系統租賃	2,060,000					V		限制性招標
49	教務處	數位學生證製卡、卡務管理系統及製卡設備採購案	1,601,700					V		適用最有利標
50	文書組	單一簽入入口平台跨瀏覽器元件改版及與公文整合資訊系統同步導入 HTTPS 傳輸協定服務案	600,000					V		限制性招標
51	計網中心	伺服器機櫃用智慧型電源排插一批	520,000					V		公開取得書面報價
52	教發中心	圖書館創意未來學習中心電視牆	1,230,000						V	公開招標
53	教務處	系經管教室建置 86 吋觸控顯示器及教學設備整合	1,554,400					V		公開招標
54	圖書館	Emerald 出版社 2018 版權年電子書	240,000					V		限制性招標
55	體育室	雙軌可調式多功能訓練機一台	358,000					V		公開取得書面報價
56	進修推廣處	進修推廣處推廣教育中心課程報名系統維護案	500,000					V		公開取得企劃書
57	學務處生輔組	109-110 學年度學生團體保險	6,420,000					V		公開招標
58	學務處校安組	109 學年度新生始業輔導活動委託專業服務	330,000					V		公開取得企劃書
59	數位系	APPLE 設備一批	2,237,340					V		限制性招標公開徵求
60	文產系	F106 桌椅櫃等一批	300,000					V		公開取得企劃書
61	資料系	iPAD 平板及平板專用管理系統	2,065,000					V		限制性招標公開徵求
62	音樂系	M212 後台及 M306 空間整修	470,000					V		公開取得企劃書
63	課傳所	F206 所辦行政用書櫃一批	233,000		V					公開取得書面報價
64	數資系	電腦教室顯示器一批	312,885					V		公開取得書面報價
65	語創系	語創系會議室書櫃	174,100				V			公開取得企劃書,第 1 次委員會召開
66	數資系	數資系辦公室家具設備整修案	648,800					V		公開取得書面報價
67	資料系	科學館 B505 教室整建家具採購裝修案	770,000					V		公開取得書面報價
68	事務組	109 電信維護案	417,000					V		限制性招標
69	計網中心	科學館網路更新	540,000					V		公開取得書面報價
70	圖書館	圖書館電子資源管理系統建置案	680,000				V			限制性招標

(二)其他：

- 1.各行政及教學單位以共同供應採購契約採購案。
- 2.其他 1 萬元以上設備及 5 萬元以上經常門採購案件。
- 3.機關綠色採購、小額採購、優先採購(身障團體)申報登錄作業。

二、有關本校學生餐廳 1 樓、2 樓櫃位目前各櫃位營運狀況詳如后：

項次	案名	辦理情形					
		規劃階段	會簽階段	招租階段	履約階段	履約期限	其他(請敘明)
1	圖書文具部				V	110.6.30	得標廠商「康研筆墨有限公司」目前正常履約中。
2	學生餐廳便利商店				V	110.6.30	得標廠商「統一超商股份有限公司」，目前正常履約中。
3	學生餐廳自助餐櫃位				V	110.6.30	得標廠商「味豐企業社」，目前正常履約中。
4	學生餐廳 A1 櫃位				V	110.6.30	得標廠商「阿義商行」，目前正常履約中。
5	學生餐廳 A2 櫃位				V	110.6.30	得標廠商「饌商行」，目前目前正常履約中。
6	學生餐廳 A3 櫃位				V	110.6.30	廠商「郭玉女(呆熊早餐店)」目前正常履約中。
7	學生餐廳 A5+A6 櫃位				V	110.6.30	得標廠商「雲南小廚」，目前正常履約中。
8	休閒品飲區				V	110.6.30	得標廠商「林建乙(自然人)」，目前正常履約中。

三、事務業務：

(一) 場地管理：

1. 館舍場地租借(自109年08月01日起至08月31日止，租金收入概估為\$619,876元)。
2. 本校停車場臨時停車收入\$128,700元(自109年05月11日至109年06月10日間)。

(二) 校園環境及植栽：

1. 委請廠商進行校園全面綠美化維養，施行校園內灌木及 3.5M 以下喬木疏枝修整、雜樹、雜草、藤蔓拔除、及植栽補植作業。配合颱風季節，為減輕颱風災害及維護校區安全，安排修剪科學館旁之黑板樹、大禮堂前之鳳凰木及樟樹、網球場前大王椰子枝枯葉、籃排球場旁之台灣欒樹及喬木與第倫桃果苗修剪。八月份校區矮灌木修剪維護；校園綠美化整治目前仍持續分區進行中。
2. 持續請勤務班同仁進行全校例行性分區草皮修整維護、小幅修整灌木保持樹型及花園堆積落葉清理等校園綠美化及園藝維護工作。

(三) 勞、健保及勞退業務：

1. 勞工退休準備金/勞工退休金：

- (1) 簽辦繳交109年8月舊制勞工退休準備金(技工工友部分) 49,331元。
- (2) 簽辦繳交109年6月新制勞工退休金 (包括教育部、經濟部、國科會等計畫助理、兼任教師及臨時人員等) 693,618元(雇主提繳618,205元、個人提繳75,413元)。
- (3) 簽辦繳交109年6月雇主提繳勞工退休金—兼任人員(兼任助理、工讀生等) 219,633元。

2. 辦理新進、離職兼任教師、研究助理及臨時人員等加(退)勞、健保案：

(1)109年6月學校負擔勞保費881,353元(其中工資墊償基金提繳2,113元、職業災害保險費11,503元，及普通事故保險/就業保險867,737元)；自負勞保費236,964元。

(2)109年6月(兼任人員)學校負擔勞保費466,590元(其中工資墊償基金提繳1,501元、職業災害保險費5,945元，及普通事故保險/就業保險459,144元)；自負勞保127,749元。

(3)109年6月學校負擔健保費513,609元；自負健保費221,672元。

3.本組自 104 年 9 月 14 日起，配合辦理兼任助理、工讀生等納入勞保投保適用對象乙事，近一個月內(109 年 07 月 10 日至 109 年 08 月 10 日止)承辦該類人員加/退保及薪資調整人次共計 360 人次，不含多勞僱人員在內。

4.自 106 年 8 月 1 日起，本組依據專科以上學校兼任教師聘任辦法第 12 條規定，配合人事室辦理本校兼任教師加保作業，109 學年度上學期共計有 149 人加保(截至 109 年 8 月 10 日之統計)。

5.依據專科以上學校獎助生權益保障指導原則辦理教學助理納保作業，因配合老師開課狀況，故實際納保期間為 109 年 03 月 2 日至 109 年 06 月 19、20 或 30 日，此計畫的總納保人皆已在 6 月底前退保完成，已和教發中心協定預計新學期從 109 年 10 月 05 日開始起聘，並於 9 月底前提供相關勞健保數據給教育部申請來經費。

(四) 工友(含臨時暨事務人員)業務：

1.工友編制：原編制工友 15 人、技工(含駕駛)4 人；現有人員為工友 6 人、技工(含駕駛)4 人。

2.配合一例一休制度上路，陸續與基層同仁召開相關會議進行制度說明與協助因應措施。

3.為落實人員精簡，工友同仁退休後不再移撥遞補，本組仍持續宣導周知「中央各機關學校工友員額管理作業要點」，若同仁有移撥需求，可隨時洽本組協助辦理。

4.自 109 年 1 月 1 日起國民旅遊卡大幅放寬使用限制，強制休假日數由原 14 日調整為 10 日，且放寬使用國民旅遊卡刷卡消費不限於休假日，但仍應注意遵守辦公紀律，不得於執行職務期間刷卡消費，按其所具休假日數，以每日 1,600 元計算發給休假補助費，補助總額在 8,000 元以內屬自行運用額度，其餘則屬觀光旅遊額度，本組後續將辦理工友會議宣導周知。

(五)各單位專線、分機移機、新增專線、分機申請受理，並進行全校分機資料異動管理及專線分機報修處理。

(六)全校各項水、電、瓦斯、電話費用核銷。

(七)多媒體資料刊登及維護。

(八)其他及交辦事項：

1. 學生餐廳工作說明：

(1)抄電表並核算各攤商分攤之電費中。

(2)學生餐廳1、2樓：自助餐、A1、A2、A3、A5+A6櫃位、便利商店、休閒品飲區及2樓圖書文具部等8個櫃位，目前正常履約中。

2. 因應武漢肺炎防疫措施交辦事項：

(1)向台酒與酒精經銷商登記採購酒精。

(2)全面更換感應式酒精消毒機。

(3)補充校區內各樓層電梯口酒精噴瓶內之酒精。

(4)109年3月1日起校經管教室進行每日清潔消毒。

(5)依據教育部109年03月27日通報，109年4月5日進行全校清潔消毒。

😊【環安組】

一、公布職業安全最速報夏季刊宣導事項，並彙整學校安全衛生事故案例與化學品管理實務予實習工場(藝設系)與實驗室(自然系)。

二、函覆臺北市勞動局調查本校「人因性危害預防計畫」、「異常工作負荷促發疾病預防執行計畫」及「執行職務遭受不法侵害預防計畫」文件。

三、公布行政院環保署第一屆環保青年領袖甄選活動，請教師同仁鼓勵青年參加。

四、簽核辦理臺灣綠色大學聯盟變更本校負責人相關事宜。

五、彙整本校用水安全管理資訊系統所需各單位資料，並填報教育部大專校院用水安全管理資訊系統。

六、109年7月22日會同衛保組與事務組偕同衛生局前來本校稽查登革熱病媒蚊防治。

七、配合學務處填報「登革熱環境檢查系統」，並針對全校公共區域積水容器，進行查核登革熱。

八、依據環保署「室內空氣品質管理法」規定，於本校網路公布圖書館下半年室內空氣品質巡檢二氧化碳合格結果與數據。

九、通知太陽能光電設備廠商進行上半年度租金結算作業，並寄送太陽光電發電設備109年第1期租金38440元繳費通知單。

十、由臺電8月份電費單，推算109年7月份用電量，較去年減少40080度，並提供予北師美術館計算咖啡廳用電量。

十一、109年度本校國家防災日地震疏散與急救演練訂於9月23日假本校行政大樓執行，預先登錄消防局借用本次國家防災日宣導設施(防火宣導車、地震體驗車、救心巴士及煙霧體驗等4項)。

十二、辦理本校藝設系實習工場危險機械設備維護檢查及協助指導學生安全操作維護木工機具設備。

十三、裝填本校各棟樓出入口指尖消毒機酒精等防疫配合工作。

😊【出納組】

一、本期(109年8月10日)與上期(109年7月10日)本校校務基金現金結存額增減情形下：

類 別	本期 (1090810)	上期 (1090710)	增(減)額度
現金結額	45,735,278 元	81,114,168 元	-35,378,890 元
定存結額	1,631,800,000 元	1,631,800,000 元	0 元

二、匯款支付作業 109年7月支付4,000筆，金額共98,907,788元整。

三、退匯處理 109年7月計12筆。

四、電子支付作業 109年7月共支付37筆，金額共1,619,462元整。

五、辦理教育部、其他單位/科技部專任助理、研究獎助生及主持人薪資發放 109年7月共346人次，金額共6,933,407元整

六、7月份支付導師費等鐘點費造冊共1,396筆，總金額8,914,660元。

七、7月份自提保費 總金額12,749元，6月公提保費 總金額239,318元。

八、零用金(1萬元以下)支付作業，截至7月底總計支付3,582筆，金額共計8,863,098元整。

九、開立自行收納統一收據(收費及請款)，截至7月底總計開立收據計4,100張，協助各單位辦理學雜費、學分費、住宿費及停車費等相關業務。

十、本校目前透過中國信託銀行代收項目共計5項：

(一) 108學年度暑期住宿費暨109學年度第1學期住宿費，繳費期限：109年6月1日至109年6月30日。(延長各繳費通路至109年9月30日)。

(二) 109學年度第1學期進修暑期學分費，繳費期限：109年7月27日至109年8月13日。

(三) 109學年度第1學期進修學雜費，繳費期限：109年7月13日至109年9月7日。(延長各繳費通路至109年10月7日)。

(四) 109學年度第1學期日間學雜費，繳費期限：109年8月17日至109年9月7日。(延長各繳費通路至109年11月9日)。

(五) 109學年度教育實習輔導費，繳費期限：109年7月29日至109年8月14日。

十一、本校目前透過中國信託銀行或臨櫃已完成代收項目共計1項：。

(一) 109學年度暑期學雜費，繳費期限：109年6月5日至109年6月23日。(延長各繳費通路至109年7月15日)。本案銀行代收共30人，金額共349,200元。

十二、7月份原封保管品結存(數量:4筆)總金額2,314,167元，露封保管品結存(數量:346筆)總金額1,635,724,000元。

十三、辦理本國人所得稅繳納作7月共12件，稅額合計644,356元及外國人所得稅繳納及申報作業共0件，稅額合計0元。

十四、7月份新增受款人，經由本組複查表單，建檔總筆數共139筆，年度累計1,418筆。

☺【文書組】

一、辦理全校用印業務：辦理全校各項證明書、聘書、聘任簽案契約書、工讀生加保申請書、獎狀、感謝狀、單據及畢業證書等用印業務，至109年8月6日止計231件，全年計14,846件。

二、配合新舊校長交接已完成印章換發事宜。

三、配合109年度新舊校長交接事宜，簽收各界致贈盆花、花籃等、製作謝函等事宜。

四、辦理全校公文書收件、分文、繕校、發文、寄送等業務：

(一) 109年8月份收文：電子收文計240件，紙本收文計24件，共計264件。

(二) 109年8月份發文：電子發文計36件，紙本發文計20件，共計56件。

(三) 公文稽催：定期於每月1日及16日透過電子郵件提醒，並於每月5日以紙本方式稽催逾期公文儘速歸檔，每月提醒次數共計3次。

(四) 為加速信件處理之正確性，請各單位務必配合宣導寄件時於信封、包裹上務必書明正確之收件人姓名、地址、單位、系所及詳註寄件人或寄件單位。

(五) 為配合本校暑假彈性上下班時間，本組郵寄公務函件收件截止時間改為下午3時30分止，請各單位自行貼足郵寄郵資。

(六) 為使同仁對公文線上簽核系統了解，新進同仁更快進入狀況，運作順利，已於8月4日及6日上午舉辦二級主管、一般承辦人(含新進人員、單位登記桌)公文線上簽核系統講習；一級主管由系統工程師親至各主管辦公室一對一教學順利完成。

五、辦理全校檔案管理業務：

(一) 歸檔公文作業：至109年8月5日計電子公文歸檔數為7,012件，紙本公文歸檔數為2,323件24,584頁，共計9,335件；持續進行編目、掃描、上架、入卷作業，紙本檔案進行電子掃描後提供業務單位線上查詢服務。108年度紙本公文計4,147件，共4萬7,168頁，已全數完成電子掃描並上傳至系統提供立即影像查詢服務。

- (二) 檔案庫房管理：消防機櫃及門禁監視系統進行 8 月份維護作業與系統檢核作業、冷氣空調及溫濕度登記。
- (三) 新制檔案分類及保存年限區分表：本校新版區分表已送教育部函轉檔案管理局審視，經 3 次細部調整，於今年度獲審通過，共計 457 項；刻正辦理逐項建檔設定、系統轉換、上傳彙送等前置作業，奉准於 110 年度正式啟用。
- (四) 教育部檔案管理訪視作業：教育部訂於 109 年 9-10 月份至本校進行檔案管理訪視，刻正進行備審資料彙整中。
- (五) 檔案電子目錄彙送作業：經教育部通知，辦理 109 年 1-6 月電子目錄彙送作業，已於 7 月 8 日完成；7-12 月份資料預計於 110 年 1 月 15 日前完成。
- (六) 檔案管理數位資訊填報作業：線上填報教育部通知之年度檔案管理調查、檔案風險管理及檔案管理作業檢核等 3 類填報作業。
- (七) 檔案徵集作業：已完成秘書室徵集作業及入庫事宜及進修推廣處徵集存置，檔案庫房趨近飽和。
- (八) 主計憑證銷毀作業：協助主計室 93-95 年憑證銷毀前置作業，共計 1,399 卷 136 箱，已函送教育部轉檔管局審核；另本處出納組通知另有相關憑證希一併辦理銷毀，為提升工作效率，簽准由本組協助兩方併同辦理實體銷毀作業。
- (九) 年度主計憑證入庫作業：已協助完成主計室 104 年度會計憑證於 109 年進行列冊清點及入庫保存作業，總計 73 箱全數入庫，主計憑證專用庫房已達樓層承載安全極限。
- (十) 主計憑證調閱：協助主計室調閱存置於檔案庫房內會計傳票憑證及帳簿。
- (十一) 全校公文系統維護：刻正進行 8 月份功能提升效度調整作業測試、配合政策導入 HTTPS 安全傳輸協定及跨瀏覽器功能案採購、保密切結書與工作計劃書收件確認、平台測試等前置作業。
- (十二) 公文系統異地備份作業：辦理每月公文系統資訊安全之異地備份資料統整送交計算機與網路中心協助檢視。

國立臺北教育大學109年7月份場地委外經營或提供租借收益所得繳庫明細表

權責單位：北師美術館、體育室、育成中心、保管組、事務組

109年08月13日總務處彙整

場地名稱	承租人	租約期限	每期(月) 租金	合約租金繳納日期	1月		2月		3月		4月		5月		6月		7月		權責單位
					實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	
北師美術館咖啡廳		1071120-1091119	78,600	每月10日	1月10日	0	2月10日	0	3月10日	0	4月10日	0	因疫情紓困減租奉核，溢付補足5月租金	0	6月10日	0	7月10日	0	北師美術館
泳健館	長佳機電股份有限公司	1060320-1090319	125,000	每年3月及9月分兩期各新臺幣75萬元整繳納	10月5日至109年2月	0	10月5日至109年2月	0	合約已於3/19屆期。至3/19前租金已依合約繳納。3/19後依合約情況辦理。	/	目前合約終止	/	目前合約終止	/	目前合約終止，於7/2辦理資產返還	/	OT案，委外招商中	/	體育室
育成中心四樓401	黃宇瑀秘書	1070801-1080731	2,310	隔月10日前(新約)	1月3日	0	2月3日	0	3月4日	0	4月6日	0	已退租	/	調整用途中	/	調整用途中	/	育成中心
育成中心四樓402	招租中	/	/	/	招租中	0	招租中	/	招租中	/	招租中	/	調整用途中	/	調整用途中	/	調整用途中	/	育成中心
育成中心四樓403	鄭淑玲教師	1070101-1080731	3,311	隔月5日前(設期)	1月1日	0	2月4日	0	3月2日	0	3月21日	0	4月25日	0	5月27日	0	6月22日	0	育成中心
育成中心四樓404	戴淑芬副署長	1070201-1080731	2,541	隔月5日前(設期)	108.12.27	0	2月4日	0	3月5日	0	3月28日	0	5月4日	0	5月30日	0	6月25日	0	育成中心
育成中心四樓405	鄭中平副主任	1070301-1090731	2,618	隔月5日前(設期)	10/23至109.1月	0	1/18(2-4月)	0	1/18(2-4月)	0	1/18(2-4月)	0	5/4(5-7月)	0	5/4(5-7月)	0	5/4(5-7月)	0	育成中心
育成中心四樓407	林琬琪委員	1070901-1080831	3,388	隔月10日前(新約)(設期)	1月10日	0	2月10日	0	3月9日	0	4月13日	0	5月7日	0	6月11日	0	6/30提前退租	0	育成中心
育成中心四樓408	廖興國委員	1070101-1081031	3,542	隔月5日前(新約)(設期)	1月9日	0	2月9日	0	3月9日	0	4月10日	0	5月9日	0	6月9日	0	7月8日	0	育成中心
育成中心201+202室	臺灣閱讀寫作暨學生能力評量交流協會	1060701-1090630	17,330	通知日期10日繳納(設期)	1月31日	0	3月2日	0	3月27日	0	3月27日	0	5月26日	0	6月24日	0	6月24日	0	育成中心
育成中心二樓203室	招租中	/	/	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	育成中心
育成中心205室	招租中	/	/	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	育成中心
育成中心206室	招租中	/	/	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	育成中心
育成中心207室	招租中	/	/	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	招租中	/	育成中心
育成中心1樓+B101	社團法人臺灣童心創意	1090101-109131	39,031	每月5日前	1月2日	0	2月5日	0	3月4日	0	4月1日	0	5月5日	0	6月5日	0	7月3日	0	育成中心
篤行樓1樓自動提款機	臺灣土地銀行	1080101-1101231	1,932	年繳-每年3月15日前	1月6日	0	1月6日	0	1月6日	0	1月6日	0	1月6日	0	1月6日	0	1月6日	0	總務處保管組

國立臺北教育大學109年7月份場地委外經營或提供租借收益所得繳庫明細表

權責單位：北師美術館、體育室、育成中心、保管組、事務組

109年08月13日總務處彙整

場地名稱	承租人	租約期限	每期(月) 租金	合約租金繳納日期	1月		2月		3月		4月		5月		6月		7月		權責單位
					實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	
活動中心1樓證件快照機	富多美股份有限公司	1070501-1081231	1,200	年繳-每年1月31日前	1月2日	0	1月2日	0	1月2日	0	1月2日	0	1月2日	0	1月2日	0	1月2日	0	總務處保管組
134-22號建物	全國家長團體聯盟	1060724-1090723	7,070	每月1日前	108.12.27	0	2月3日	0	2月26日	0	4月6日	141	4月28日	0	5月26日	0	6月30日	0	總務處保管組
中正區南海段五小段313地號土地	雷山事業有限公司	1070301-1100228	78,112	年初一次開立12張租金支票	1月2日	0	2月5日	0	3月2日	0	4月7日	0	5月4日	0	6月1日	0	7月1日	0	總務處保管組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	第一銀行和平分行	1080101起	5,400	每月月底前	10/2-109.3月已繳清	0	10/2-109.3月已繳清	0	10/2-109.3月已繳清	0	109.4.9 一次繳半年至109年9月	0	109.4.9 一次繳半年至109年9月	0	109.4.9 一次繳半年至109年9月	0	109.4.9 一次繳半年至109年9月	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	雅庭企業股份有限公司	1080101起	5,400	每月月底前	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.1.8 一次繳半年至109年6	0	109.1.8 一次繳半年至109年6	0	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.7.1 一次繳半年至109年12月	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	雅庭企業股份有限公司	1080101起	5,400	每月月底前	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.1.8 一次繳半年至109年6	0	109.1.8 一次繳半年至109年6	0	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.1.8 一次繳半年至109年6月	0	109.7.1 一次繳半年至109年12月	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	巨太實業股份有限公司	1080101起	5,400	每月月底前	108.12.31	0	2月7日	0	3月2日	0	3月31日	0	5月4日	0	6月2日	0	7月1日	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	巨太實業股份有限公司	1080101起	5,400	每月月底前	108.12.31	0	2月7日	0	3月2日	0	3月31日	0	5月4日	0	6月2日	0	7月1日	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	黃瑞濱	1080101起	5,400	每月月底前	108.12.17 一次繳半年至109年6月	0	一次繳半年至109年6	0	一次繳半年至109年6	0	108.12.17 一次繳半年至109年6月	0	108.12.17 一次繳半年至109年6月	0	108.12.17 一次繳半年至109年6月	0	109.06.17 一次繳半年至109年12月	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	張志湧	1080101起	5,400	每月月底前 (半年繳)	108.12.17 一次繳半年至109年6月	0	108.12.17 一次繳半年至109年6	0	108.12.17 一次繳半年至109年6	0	108.12.17 一次繳半年至109年6月	0	109.1.2 一次繳半年至109年6月	0	109.1.2 一次繳半年至109年6月	0	109.7.3 一次繳半年至109年12月	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	傅明叡	1080101起	5,400	每月月底前	1月7日	0	2月7日	0	3月9日	0	4月7日	0	5月6日	0	6月8日	0	7月8日	0	總務處事務組
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	丁義守(10804起) 戴立維(10801-10804)	1080101起	5,400	每月月底前	11/8一次繳半年至109年4月	0	11/8一次繳半年至109年4月	0	11/8一次繳半年至109年4月	0	11/8一次繳半年至109年4月	0	109.5.8 一次繳半年至109年10月	0	109.5.8 一次繳半年至109年10月	0	109.5.8 一次繳半年至109年10月	0	總務處事務組

國立臺北教育大學109年7月份場地委外經營或提供租借收益所得繳庫明細表

權責單位：北師美術館、體育室、育成中心、保管組、事務組

109年08月13日總務處彙整

場地名稱	承租人	租約期限	每期(月) 租金	合約租金繳納日期	1月		2月		3月		4月		5月		6月		7月		權責單位
					實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	實際繳納日期	逾期罰款	
大安區瑞安段三小段623地號土地(停車場)共10個停車位	羅月君	1080101起	5,400	每月月底前	1月2日	0	2月6日	0	3月3日	0	4月7日	0	5月5日	0	6月2日	0	7月3日	0	總務處事務組
學生餐廳1樓自助餐櫃位	味豐企業社	1070701-1090630	70,500	每月10日前	1月9日	0	2月10日	0	因疫情緩繳租金奉准、已於5/8繳納租金	0	4月10日	0	5月8日	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金，8/10已繳	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金	0	總務處事務組
學生餐廳1樓A1櫃位	阿義商行	1070701-1090630	22,570	每月10日前	1月10日	0	2月7日	0	3月10日	0	奉核緩繳2個月5月7日	0	5月7日	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金，8/10已繳	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金	0	總務處事務組
學生餐廳1樓A2櫃位	饌商行	1070701-1090630	23,500	每月10日前	1月10日	0	2月7日	0	3月10日	0	奉核緩繳2個月5月7日	0	5月7日	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金，8/10已繳	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金	0	總務處事務組
學生餐廳1樓A3櫃位	郭玉女（呆熊早餐店）	1070701-1090630	30,000	每月10日前	1月10日	0	2月10日	0	3月10日	0	4月13日	0	因疫情紓因減租奉核，溢付補足5月租金	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，溢付補足6月租金	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金	0	總務處事務組
學生餐廳1樓A5+A6櫃位	雲南小廚	1070701-1090630	31,888	每月10日前	1月9日	0	2月10日	0	3月10日	0	4月10日	0	因疫情紓因減租奉核，溢付補足5月租金	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，溢付補足6月租金	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，免計收違約金	0	總務處事務組
學生餐廳1樓休閒品飲櫃位	林建乙	1070701-1090630	29,000	每月10日前	1月3日	0	2月4日	0	3月9日	0	4月1日	0	因疫情紓因減租奉核，溢付補足5月租金	0	6月3日	0	7月7日	0	總務處事務組
學生餐廳1樓便利商店櫃位	統一超商股份有限公司	1070701-1090630	112,000	每月10日前	1月3日	0	2月3日	0	3月2日	0	4月6日	0	因疫情紓因減租奉核，溢付補足5月租金	0	溢付補足6月租金	0	7月1日	0	總務處事務組
學生餐廳2樓圖書文具櫃位	農研筆墨有限公司	1070701-1090630	42,000	每月10日前	1月3日	0	2月10日	0	3月10日	0	4月10日	0	因疫情紓因減租奉核，溢付補足5月租金	0	奉准緩繳租金至12月底前繳清，溢付補足6月租金	0	8月5日	0	總務處事務組
校園空間出租設置自動販賣機	松深食品股份有限公司	1080101-1091231	17,790	隔月10日前	2月4日	0	3月3日	0	3月31日	0	4月30日	0	因疫情紓因減租奉核，溢付補足5月租金	0	6月30日	0	7月31日	0	總務處事務組
學生宿舍設置投幣式洗衣機及烘衣機	上洋產業股份有限公司	1080101-1091231	150,000	年繳-每年1月底前一次繳清	1月30日	0	1月30日	0	1月30日	0	1月30日	0	1月30日	0	1月30日	0	1月30日	0	總務處事務組

備註：依據108年5月29日第163次行政會議主計室報告案9決議辦理。

權責單位聯絡人：北師美術館-徐珮琳、體育室、育成中心-林盈然、保管組-邱紀寧、事務組-王秀琳、鍾兆鴻

國立臺北教育大學第 178 次行政會議研究發展處工作報告

綜合企劃組

一、教育部及其他單位計畫

- (一) 109 年 8 月 26、27 日辦理「教育部教學實踐研究計畫教育暨醫護學門成果交流會」，總計 364 名與會者。
- (二) 109 年 8 月 27 日辦理「北區教學實踐研究社群成果交流會」，總計 27 位社群教師出席發表，共有 104 位教師報名參與。
- (三) 109 年 8 月 28 日(五)參加教育部舉辦「109 年 10 月大學校院校務資料庫」北區填表暨系統操作說明會。

二、科技部相關業務

- (一) 本校通過科技部 109 年度大批專題研究計畫共 47 件(含新進人員計畫 10 件、愛因斯坦計畫件 1 件、科普計畫 1 件)，加上 107 及 108 年度多年期科技部專題研究計畫 9 件，共計 56 件研究計畫執行中。
- (二) 辦理科技部補助本校專題研究計畫、各項補助案因受嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影響，相關作業申請變更及通知事宜。
- (三) 辦理科技部各項申請計畫來函公告及申請作業。

三、校務研究中心業務

- (一) 辦理校務研究系統 109 年度第一期維護案驗收。
- (二) 參與臺灣校務研究專業協會《臺灣校務研究之招生策略》、《臺灣校務研究之學生就業與發展》兩本專書出版作業。

四、綜合業務

- (一) 辦理校內計畫類研究獎助生納保及計畫主持人津貼造冊事宜。
- (二) 辦理校外各單位申請學術研究計畫來函公告作業。
- (三) 辦理校內各類計畫案經費審核相關事宜。
- (四) 辦理教育部補助 109 年上半年研究獎助生保險經費及下半年保險費用概估。
- (五) 審查《教學實踐與創新》期刊稿件共計 14 篇。

- (六) 籌辦 109 年 8 月 25 日「《教學實踐與創新》第八次編輯委員會議」事宜。
- (七) 109 年度教育部彈性薪資補助案，獲獎名單共計 11 名，刻正辦理獎勵金造冊等相關業務。
- (八) 草擬本校 110-114 年度校務發展中長程計畫相關事宜。

國際事務組

一、國際交流

- (一) 辦理美國在臺協會訪問學者 Robert Powell 來訪與講學事宜。
- (二) 辦理與美國 Appalachian State University「學術交流協議」續約。
- (三) 辦理與美國 Stockton University 洽談「學生交流協議」簽約。
- (四) 聯繫辦理本校與姐妹校日本兵庫教育大學雙聯學位事宜。
- (五) 辦理本組 109 年度國際交流禮品採購事宜。
- (六) 辦理 109 年度本校推展國際學術交流規劃相關作業。

二、行政業務

- (一) 辦理教師出國參加國際學術會議補助申請案。
- (二) 辦理系所舉辦學術研討會及教師外文論文潤飾補助申請案。
- (三) 辦理本校補助藝術創作發表或展演要點補助作業。
- (四) 辦理博士班研究生出席國際會議補助申請案。
- (五) 辦理本校海外實地學習課程補助申請案。
- (六) 辦理推動國際化發展補助各學院及學程經費執行事宜。
- (七) 辦理 109 學年度本校赴海外姊妹校交換學生申請送件及出國輔導作業，109 學年度第 1 學期預計選送 9 名學生赴日本、捷克、瑞士及越南交換。
- (八) 辦理 109 學年度海外姊妹校交換學生至本校就讀作業，109 學年度第 1 學期預計有 1 名學生自瑞士蘇黎世教育大學至本校教育學系交換。
- (九) 辦理本校 109 年度學海飛颺計畫行政契約書用印及獎學金核撥事宜。
- (十) 公告周知本校 109 年度教育部第 2 次學海築夢、新南向學海築夢校內計畫徵求書，申請收件至 109 年 9 月 9 日截止。
- (十一) 規劃辦理 109-110 年度(預計於 109 年年底及 110 年 3 月舉辦)姐妹校語言與文化研習團事宜。
- (十二) 辦理本校外籍學位生就學及生活輔導相關事宜(本校現有外籍學位生共計 60 名)。

- (十三) 辦理 109 學年度外籍學生新生入學相關事宜，109 學年度第 1 學期預計有 22 名外籍學位新生至本校就讀。
- (十四) 辦理「外國學生宣傳 NTUE 影片」錄製及後製剪輯事宜。
- (十五) 辦理 109 學年度第 1 學期境外學生新生座談會(109 年 9 月 4 日)及台北半日遊(109 年 9 月 5 日)事宜。
- (十六) 辦理外籍學生健保加退保及繳費相關事宜。
- (十七) 辦理外籍學生申請工作許可證相關事宜。
- (十八) 辦理外籍學生領取臺灣獎學金請款暨撥款作業。
- (十九) 辦理高教深耕計畫(主軸六)管考執行成效 KPI 填寫及經費管理相關事宜。

產學合作暨育成中心

一、行政業務

- (一) 辦理育成中心電費、水費、網路費計算。
- (二) 辦理育成中心飲水機及水質定期檢測事宜。
- (三) 辦理育成中心全棟公用空間清潔事宜。
- (四) 處理育成中心防疫工作。
- (五) 辦理育成中心二樓及四樓租戶續約及退租事宜。
- (六) 辦理兩項專利報科技部停止維護相關事宜。
- (七) 協助資訊科學系陳永昇老師-「結合網路編碼與虛擬網路功能之單一資料流多路徑傳輸機制」中華民國專利申請事宜。

二、產學合作及創新創業相關業務

- (一) 協助本校文化創意產業經營學系王維元老師，簽訂「從制度變遷理論探討推動臺灣都市更新之成功關鍵因素」產學合作計畫。
- (二) 辦理教育部「大專校院創業實戰模擬學習平臺」，本校獲選團隊「CSG」、「食學知藝」、「Ibu 部落共學團隊」經費核銷及結案事宜。
- (三) 辦理第七屆校園創業競賽第一階段創業起步金及第二階段獎勵金補助事宜。
- (四) 協助推薦「5G+產業星揚帆啟航計畫」新星選送事宜。

國立臺北教育大學 178 次行政會議教學發展中心工作報告

綜合業務：

- 一、 109 年高教深耕計畫經費已於 6/11 核定，共補助 55,483,152 元
(主冊計畫：47,864,152 元、附錄 1 計畫：弱勢就學協助 6,769,000 元、附錄 2 計畫：原民生輔導 850,000 元)。

教學發展中心各組業務：

- 一、 109 年度持續提供專任教師參與校外研習或證照取得之補助，採隨到隨審方式辦理。
- 二、 108-2 學期「教師專業學習社群」，共補助 9 組，刻正協助各組進行核銷；109-1 學期「教師專業學習社群」，共補助 7 組。
- 三、 109-1 學期學生學習成果導向問卷，配合課程大綱上網期程已於 6 月 8 日截止勾選題目。目前持續開放未勾選題目之教師進行勾選(至 12 月 2 日截止)。
- 四、 108-2「學生學習社群」共計補助 59 組，其中 1 案因召集人休學提出放棄，餘 57 組完成相關活動紀錄及成果報告，1 組催繳中，整體受益度滿意度達 9 成。
- 五、 108-2「課業精進夥伴」共計 6 組，服務 177 人次，受輔導同學受益度 4.95、滿意度 4.96。夥伴同學認為擔任精進夥伴能自我成長 4.67、對學生學習有幫助 4.5、對夥伴制度滿意 4.67，受輔同學資料已轉交校務研究中心。
- 六、 108-2「學生學習策略問卷」大一大四回收 3002 份，應回收 3323 份，回收率 90.34%，扣休退學延畢生回收率 94.04%，已轉交至校務研究中心。
- 七、 108-2 學期學習輔導預警共計 101 人次預警，導師輔導 2 人次。
- 八、 圖書館創意未來學習中心電視牆建置案已於 6 月 5 日開標完畢，刻正施工中。

國立臺北教育大學第178次行政會議圖書館工作報告

(109年8月)

各組重要工作事項：

採編組

一、執行 109 年度圖書及視聽資料採購作業：

(一)中日文圖書(含中日文電子書)及教授指定參考書

師生推薦中日文圖書 1,048 冊與大陸圖書 152 冊，已採購到館並已入圖書館館藏供本校師生閱讀利用。

(二)西文圖書(含西文電子書)及教授指定參考書

師生推薦書籍 453 冊(含紙本書 165 冊及電子書 288 冊)已採購到館並已入圖書館館藏供本校師生閱讀利用。

(三)西文小學教科書徵集

109 年度累計已採購澳洲小學教科書共 166 冊，歡迎至圖書館參閱利用。

二、因應出版社電子資源服務方式異動，更新圖書館相關服務機制，以維持本校師生正常查檢利用電子資源，不受圖書館開放時間及場地限制：

(一)Oxford University Press(OUP)更換電子資源網址案，已預先請資訊組協助完成校外連線 EZproxy 組態檔設定與萬用憑證更新，並後續依據 OUP 換址作業進度，更新完成館藏目錄中 OUP 電子書網址，便利讀者連結利用，總計更新 2013~2018 年共 5,178 冊。

(二)因應 Springer 出版社 1997~2005 年部分電子書及研討會議集資料與網址變更，已逐筆測試全文查檢功能並同步更新館藏目錄書目資料，提供讀者查檢閱讀全文，總計 174 冊。

(三)配合圖書館 2013 年自購電子書資料移機案，讀者查檢利用電子全文方式由原館內主機改為連線至廠商漫讀平台，採編組同步更新館藏目錄系統中書目資料連結網址，並逐筆測試全文，總計 190 冊(五南 139 冊、遠景 51 冊)。

典閱組

一、賡續辦理 108 年度長期外借圖書年度盤點作業，全數教師均已回函完成盤點作業，本組業依盤點結果於 7 月 20 日完成專案借書更新作業。

二、本年規劃辦理分類號 430 至 530 類之中文圖書盤點作業，目前已完成 430 至 480 類之圖書條碼掃描，約 6,000 冊，預計於暑假結束完成相關作業。

三、本校與師大一卡通服務規劃，截至本年 7 月 31 日止計有 527 人提出申請。

四、進行 2、5-7 樓空間翻新計畫進度：

(一)「108 年圖書館空間及設備更新整合建置案」，業於 7 月 9 日辦理第 3 期驗收完竣，廠商並於 7 月 23 日開立發票至本校核銷。

(二)「圖書館空調、照明改善工程採購案」：業於 7 月 21 日驗收完竣。

期刊組

- 一、陸續進行 109 年中文期刊驗收及核銷作業。
- 二、完成 109 年裝訂期刊之加工、點收及上架作業。
- 三、持續進行紙本期刊點收、加工及上架作業，並定時辦理催缺，以掌握期刊進館進度。
- 四、檢視電子資源網址連結之有效性、維護「期刊資源」網頁資訊，俾利全校師生教學、研究與利用。
- 五、新進期刊「薰風」已上架，歡迎師生到館利用。

推廣組

一、圖書館導覽與講習

(一)圖書館導覽：109/7/21 臺北聯合大學系統四校(臺北科技大學、臺灣海洋大學、臺北大學、臺北醫學大學)圖資處長/圖書館長帶領同仁共 54 位參訪本館，館長全程陪同、8/5 臺大社科院圖書館 9 位同道來館參觀，2 場均由推廣組導覽圖書館、自造中心助理簡介設備與 3D 列印服務、吳信宏技士簡介創意未來學習中心，圖書館各組組長出席座談交流討論空間改造相關意見。

(二)講習：

- 1.配合研究方法、論文寫作課程及學生需求，主動規劃安排 109 學年度第一學期圖書資源利用講習，相關資訊置圖書館網頁供師生報名參加。
- 2.配合本校新進教師研習及外國學生新生說明會，擬分別於 8/31、9/4 為新進教師、外籍新生導覽圖書館及介紹資源的利用與服務。

二、國家圖書館 109/7/16 公布 109 年「臺灣學術資源影響力」獲獎名單，其中【臺灣博碩士論文知識加值系統】使用統計結果，本校榮獲學位論文開放獎--全文被下載率(被下載數/授權全文數)，公立綜合大學組第 1 名。

資訊資源組

一、維護圖書館資訊系統：

為提升機構典藏系統整體穩定度及介面友善性，本組已另預行建置新版系統，除已經初步功能測試外，目前正在確認資料及預為酌調新版系統首頁畫面，待確認後將進行新舊系統切換上線作業。

二、更新、維護圖書館各服務網站資訊：

- (一)編輯、發布本館官網最新消息及活動快訊。
- (二)編輯、發送「第 196 期圖書館電子報」。
- (三)因應 Gmail 變更帳號驗證的安全性要求，更新博碩士論文網站之論文提交操作說明文件，以引導學生順暢完成論文作業之上傳。

三、創意未來學習中心：

- (一)辦理裝設電視牆作業。業於東側窗臺架設兩臺 80 吋電視，及於西側牆面安裝六臺 55 吋合併電視牆。另將辦理契約變更，增補乙臺電視後，完成另一具四臺 55 吋合併電視牆。
- (二)7 月 6 日接待臺師大圖書館參訪本中心。
- (三)7 月 21 日接待北聯大（臺北科技大學、臺灣海洋大學、臺北大學、臺北醫學大學）四校圖書館蒞校及參訪本中心，並進行座談。

四、行政業務及其他：

- (一)業已奉核辦理電子資源管理系統（ERMG）採購作業，刻由總務處協助議價事宜，將積

極執行後續各項業務。

- (二)圖書館新網站已完成雛型，本組並進行功能測試及初步試轉現行網頁內容，將陸續與館內各業務組討論網站功能分類、編排風格一致性等需求。
- (三)本校碩博生上傳之「論文系統」遷至國圖論文平臺作業，目前業已清查舊系統資料庫內各表及欄位之對照。由於歷年累積論文數量龐大，刻正撰寫資料轉換對應工具。後續將進行論文匯入國圖論文平臺測試作業，以驗證資料之正確性。
- (四)業已於 8 月初協助研發處，將 108 學年度下學期學生論文資料由碩博士論文系統轉出，並經比對教師資料及調整資料欄位對應後，上傳教師評鑑系統。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議 教育學院工作報告

109.8.26

【調查時間】7.21-8.20

學 術 活 動		
主題	主持/主講/參與人	日期
社會與區域發展學系（含碩士班）		
社會領域教學研究中心臨床教學前討論會議	王淑芬主任、金華國小曹曦主任、金華國小林依儒老師	8.10
特殊教育學系（含特殊教育碩士班、早期療育碩士班）		
特殊教育專責單位輔導人員特殊教育研習-「肢體障礙暨腦性麻痺學生的身心特質與需求」	王雅瑜物理治療師	8.5
特殊教育專責單位輔導人員特殊教育研習-「壓力管理及放鬆訓練：戶外冒險挑戰的健康益處」	吳冠璋教授、王俊傑教授	8.10
109 年度基宜鑑輔分區大專校院特殊教育輔導工作檢討會	詹元碩主任	8.17
109 學年度第 1 學期基宜鑑輔分區大專校院特殊教育學生鑑定實施說明會	詹元碩主任	8.17
109 年度基宜鑑輔分區大專校院資源教室聯繫會報	詹元碩主任	8.17
特殊教育專責單位輔導人員特殊教育研習-「大專校院資源教室專責人員法規建構與探討（含性平）」	柯志堂教授	8.19
心理與諮商學系（含碩士班）		
日本立命館大學交流活動-ACT 工作坊(線上)	谷晉二教授	7.27-29
日本立命館大學交流活動-藝術治療工作坊(線上)	吉沅洪教授	7.27-28
日本立命館大學交流活動-台灣同志諮商介紹講座(線上)	喬虹	7.31

學 生 活 動	
內容	日期
教育經營與管理學系（含教育政策與管理碩士班、文教法律碩士班、教育政策與管理博士班）	
學士班學生於 109 年 7 月 18 日至 7 月 25 日，赴宜蘭縣員山鄉大湖國小辦理暑假服務梯隊－「迪士尼多元教育生活營」。	7.18-25
心理與諮商學系（含碩士班）	
立命館大學學生國際交流主題式研討	8.3-7、8.11

教 師 動 態（學術活動、研究發表、社群服務）		
教師姓名	內容	日期
特殊教育學系（含特殊教育碩士班、早期療育碩士班）		
柯秋雪	109 學年度第 1 次公立幼兒園特殊教育需求幼兒期中入園鑑定安置會議	7.21
詹元碩	109 年度基宜區大專校院到校輔導訪視-佛光大學	7.22
陳介宇	109 年度基宜區大專校院到校輔導訪視-佛光大學	7.22
柯秋雪	「109 學年度學前集中式特教班融合教育暨服務據點試辦計畫」諮詢會	7.21
林秀錦	新北市 109 年度學前特殊教育心評人員初階、進階培訓研習	8.4
錡寶香	「特殊教育法修法專案計畫」諮詢會議	8.5
林秀錦	新北市 109 年度學前特殊教育心評人員初階、進階培訓研習	8.10

林秀錦	109 年度特殊教育學生鑑定及就學輔導會	8.17
柯秋雪	10902 加開梯次身心障礙學生鑑定安置及就學輔導會會議委員	8.18
心理與諮商學系（含碩士班）		
梁培勇	臨床心理學年會主題演講「遊戲治療 Q&A」	7/25
梁培勇	臨床心理學年會會後工作坊「遊戲治療中的困境分析」	7/26
梁培勇	新北市專輔人員職前訓「兒少心理治療、評估與鑑實務」	8/17
喬虹	「聆聽多元、開啟對話」-境外生之認識與輔導處遇研習講師 (龍華科大主辦)	8/6

國立臺北教育大學第 178 次行政會議

人文藝術學院工作報告

109.8.11

院務

一、執行中計畫：

(一)「108學年度地方教育輔導計畫」：計畫已完成。

二、人文藝術學院學分學程：

(一)專業內容策展學分學程：109 學年度第 1 學期持續宣傳並申請中。

(二)創客特色人才學分學程：109 學年度第 1 學期持續宣傳並申請中。

學術、活動

單位	主題	日期	地點	備註
文創系	陳俊明老師紀念回顧展《極境微光》	7/18~8/9	北師美術館	

學生活動/獲獎

單位	名稱/內容	備註
語創系	系學會舉辦迎新茶會	8/20

人事異動

單位	職稱	姓名	異動說明	備註
兒英系	助理教授	林盈妤	8/1 新進	
台文所	助理教授	陳允元	8/1 新進	

國立臺北教育大學第 178 次行政會議理學院工作報告

109.8.12

院務

1.重要工作項目：

- (1) 為增進公共空間藝文氣息，研製理學院院系名木製牌匾與墨寶裱框事宜。
- (2) 配合教務處進行日間碩、博士班招生宣傳活動，彙整並收集本院與系所宣傳文案資料。

2.本校校園樹木保護小組重要工作：

- (1) 通報藝術館旁苦楝樹枯枝掉落，並請總務處修剪該樹枯枝，以避免影響通行。
- (2) 校樹(大葉合歡)現況：已開始陸續長葉中，惟因棲地潮濕問題，樹體較脆弱之處容易長靈芝菌，每月將固定噴灑殺菌劑並清除靈芝菌，並持續給予肥料。

系所其他活動

1.本院自然科學教育學系（含博士班、碩士班）

- (1) 訂於 109 年 8 月 3 日至 7 日辦理「國小自然與生活科技學習領域初階教學知能課程」2 學分班。

2.本院體育學系（含碩士班）

- (1) 訂於 109 年 8 月 26 日(三)辦理「體育學系教學技術研習」。
- (2) 訂於 109 年 9 月 25 日(五)辦理「109 年全國體育教師增能研習」。

榮譽榜

1.本院學生 108 年度教師甄試錄取情形：

(1) 數學暨資訊教育學系（含碩士班）共 16 人（含 1 人重榜）

編號	姓 名	錄取縣市/學校
1	周宇軒	臺北市 109 學年度公立國民中教師聯合甄選數學科
2	王培宇	臺北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選資訊科
3		新北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選資訊科
4	林偉維	臺北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選資訊科
5	盧 意	臺北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選資訊科
6	許育璋	臺北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選資訊科
7	丁雯羚	臺北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通科
8	蔣欣佑	臺北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通科
9	邱昕芸	新北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通科
10	羅祖胤	新北市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通科
11	林文華	桃園市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通科
12	陳虹霏	新竹市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選英語科
13	范聖敏	新竹市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通科
14	沈邑靜	新竹縣 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通班教師
15	王佳怡	新竹縣 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通班教師

16	高煒晴	臺中市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選資訊專長教師
17	蘇愷威	臺中市 109 學年度公立國民小教師聯合甄選普通教師

(2) 本院自然科學教育學系（含博士班、碩士班）共 24 人（含 1 人重榜）

級別	姓 名	錄取縣市/學校
107	張亞靖	臺北市/臺北市大安區銘傳國小
105	張靜珊	臺北市/臺北市中山區中正國小
105	闕靖儒	臺北市/
104	周運廷	臺北市/臺北市內湖區文湖國小
98	沈偵詢	臺北市/臺北市
105	楊凱翔	臺北市/臺北市社子國小
106	黃喬萱	新北市/新北市永和區溪頂國小
105	許蕙婷	新北市/新北市新莊區中信國小
106	張瑋倫	新北市/新北市新莊區中信國小
104	張昀穎	新北市/新北市新莊區民安國小
105	連凭	新北市/新北市淡水區淡水國小
碩專班在籍	郭璧瑄	新北市/新北市樹林區桃子腳國(中)小
98	丘宜訢	新北市/新北市新莊區昌平國小
108	賴淑菁	新北市/新北市泰山區同榮國小
100	呂彥聰	新北市/新北市樹林區育德國小
碩專班在籍	李宥霖	新北市/新北市三峽區安溪國小
107	姜育儼	新北市/新北市鶯歌區二橋國小
105	王聖堯	新北市/新北市汐止區青山國(中)小
106	劉亭君	新北市/新北市中和區復興國小
105	闕靖儒	臺中市/臺中市烏日區旭光國小
碩專班在籍	魏婕逸	臺中市/
105	郭峻瑋	新竹市/新竹市東區關東國小
108	張庭嘉	宜蘭縣/宜蘭縣南澳鄉東澳國小
93	黃俐菱	桃園市/桃園市龜山區大崗國小
104	李靜儒	高雄市/高雄市大樹區九曲國小

(3) 本院體育學系（含碩士班）共 16 人

級別	姓 名	錄取縣市/學校
108 級	翁瑞伶	臺北市/台北市立大學附屬實驗小學
107 級	李祖旺	臺北市/文湖國小
103 級	陳劭瑋	臺北市/政大附中
93 級	許俊良	新北市/中和區光復國小
96 級	張家瑜	新北市/林口區新林國民小學
108 級	高少翊	新北市/板橋區文聖國小

106 級	李依儒	新北市/新莊區新莊國民小學
104 級	黃信輔	新北市/三重區厚德國小
102 級	蔡佳芳	新北市/板橋區莒光國民小學
100 級	張榮君	新北市/瑞芳區瑞濱國小
94 級	許婷貽	新竹縣/竹北市安興國小
101 級	高合儀	新竹縣/芎林國小
105 級	謝尚賓	臺南市/北區賢北國小
106 級	吳正一	臺南市/永康區西勢國小
108 級	林彥妤	臺南市/北門區北門國民小學
102 級	林彥霆	宜蘭縣/員山鄉同樂國小

國立臺北教育大學第 178 次行政會議進修推廣處工作報告(8 月份)

進修教育中心

- 一、暑假期間持續受理畢業生辦理離校手續期間自 109 年 7 月 1 日起至 9 月 4 日止，每日上午 8 時 30 分至 16 時 30 分，9 月 7 日上午 8 時 30 分至 17 時。
- 二、9 月 7 日起開始受理本（109）年度暑期班應屆畢業生辦理離校手續之申請。
- 三、受理本（109）年度暑期班休、退學、延長修業申請截至 8 月 21 日止。
- 四、109 學年度第 1 學期夜間暨週末假日班舊生學雜費開單作業已於 8 月 17 日完成，收費期間預定自 8 月 27 日至 9 月 7 日止。
- 五、8 月 31 日至 9 月 18 日開放 109 學年度暑期班成績登打。
- 六、辦理 109 學年度碩士在職專班停車證申請作業。
- 七、109 學年度幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班於 8 月 21 日辦理新生報到註冊。
- 八、109 學年度暑期班學雜、學分費皆已完成開單、寄發、通知、催繳作業。並將於暑期第 8 周進行結案相關作業。
- 九、109 學年度第一學期碩專班入學新生之學雜費繳費註冊截止日為 109 年 8 月 14 日，持續進行催繳作業。

推廣教育中心

- 一、8 月份推廣教育班辦理情形：

類別	子類別	招生中	開班中	結訓
(一)本校自行規劃推廣教育班別	學期間	4	7	2
	隨班附讀	0	88	0
	冬、夏令營	/	74(8 月梯)	49
(二)公私立機關(構)委託辦理班別	公立機關(構)委辦	1	2	0
	私立機關(構)委辦	/	/	/
(三)其他經核准辦理班別	境外單位委辦案	/	/	/

- 二、推廣教育班-學期間：

1. 招生中：

課程代碼	課程名稱	開課日期	時間	總時數	報名截止日	狀態	備註
活力養生							
109D801	瑜珈提斯-週一班	2020-09-14 ~2020-11-30	一 17:45~18:45	12	2020/11/30	招生中	開放插班
109D319	墊上核心與肌力雕塑-週四班	2020-09-17 - 2020-12-10	四 19:00~20:00	12	2020/12/10	招生中	開放插班
師資培訓							
109D311	第七期兒童財商初階講師培訓	2020/10/17、2020/10/24	六 09:00~17:00	14	2020/10/08	招生中	開放插班

109D802	達克羅士【創意教學與課程設計】班初階	2020-09-02 - 2020-12-23	三 18:30~21:00	37.5	2020-10-20	招生中	開放插班
---------	--------------------	-------------------------	---------------	------	------------	-----	------

2. 開班中、當月結訓：

課程代碼	課程名稱	開課日期	時間	總時數	報名截止日	狀態	備註
活力養生							
109D317	輕舞健走有氧-週一班	2020-07-06 - 2020-09-21	一 19:10~20:10	12	2020/09/21	開班中	開放插班
109D318	修復瑜珈-週二班	2020-08-18 - 2020-11-03	二 19:00~20:00	12	2020/11/03	開班中	開放插班
109D320	瑜珈提斯-週六班	2020-08-08 - 2020-11-21	六 10:00~11:30	18	2020/11/20	開班中	開放插班
109D307	修復瑜珈-週二班	2020-02-18 - 2020-08-11	二 19:00~20:00	12	2020/08/11	結訓	開放插班
109D309	瑜珈提斯-週六班	2020-01-18 - 2020-08-01	六 10:00~11:30	18	2020/07/31	結訓	
兒童課程							
109D201	兒童硬筆書法-上午班	2020-07-11 - 2020-10-17	六 09:00~11:00	24	2020/07/03	開班中	開放插班
109D203	兒童硬筆書法-下午班	2020-07-11 - 2020-10-17	六 16:30 - 18:30	24	2020/08/28	開班中	開放插班
109D702	兒童毛筆書法班	2020-08-15 - 2020-11-21	六 13:30~15:30	24	2020/10/23	開班中	開放插班
師資培訓							
109D313	籃球教練培訓班	2020/08/22、2020/08/23	六、日 08:00~17:00	16	2020/08/13	開班中	開放插班

三、109 學年度第 1 學期隨班附讀(共計 88 門課)：

1. 開放系所：台文所(碩)、社發系(學、碩)、自然系(學、碩)、教經系(碩)、課傳所(碩)。

2. 109-1 招生簡章製作中、工作時程如下：

學期周次/日期	工作事項	說明
108-2 第 16 周	109/06/18 (四)	開始招生
109-1 開學前 1 周	109/08/24 (一)	招生截止
109-1 第 1-2 周	109/09/07 109/09/18	學期開始，部分課程須先到課旁聽
109-1 第 1 周	109/09/11 (一)	錄取公告
109-1 第 2 周	109/09/17 (四)	繳費截止
109-1 開學前 1 周	109/08/24 (一)	招生截止

四、推廣教育班-2020 夏令營：

1. 重要期程：

項目	排定日期	說明
報名日	4/20(一)始	至第一梯次截止報名(109/07/13)，共約 12 週。
課程優惠	5/25(一)	早鳥優惠截止日：自報名日起，行銷第 5 周。
	7/13(一)	好事成雙 95 折：報名截止日。
截止日	每梯次開始前 7 日	5 日營，共 6 梯次。
提前開課日	6/8(一)	1 st ：早鳥截止後，報名人數為 0 課程。(1 st 招生截止前 5 周)
	6/22(一)	2 nd ：報名人數未達 3 人課程，並檢視招生情形是否需要加碼促銷。(1 st 招生截止前 3 周)
	7/13(一)	3 rd ：最後調整經費決定是否開班。(1 st 招生截止當周)

2. 開課類別(共七類)：藝術手做、書香語文、邏輯開發、趣味主題、數位科技、奇妙科學、活力體能。
3. 本年度夏令營 7/20(一)至 8/28(五)6 周共開設 134 梯次課程，並應家長包班需求少量加開 7/6(一)至 7/17(五)共 7 梯次課程，總計 141 梯次。並因部分課程報名踴躍，加開共 3 梯次，總計招生 144 梯次。
4. 除中心自辦課程外，亦與校內系所共同合作開發綜合、創新課程，合作系所包含：幼教系、教經系、體育系、數位系，提供本校在學學士、碩士生教學發展舞台。
5. 行銷管道：關鍵字廣告、社群平台行銷(如 FB、部落格等)、校內公告信、會員群組信、公文(各高、國中小、幼兒園、私人企業)、DM 及海報派送等。
6. 優惠設定：
 - (1)身分優惠折扣：舊生 9 折、附小生 8 折、員工眷屬 6 折(限額 33 人次，已用畢)及 8 折、團報(9~8 折)等。
 - (2)複選優惠：早鳥優惠 95 折、好事成雙 95 折、FB 粉絲專業活動折價券等。
7. 依照中央流行疫情指揮中心公告「防疫新生活運動」的指引整備課程防疫所需各項物資。相關防疫措施已公告於報名網站，並持續滾動增修。
<https://cce.ntue.edu.tw/onenews/76>
8. 八月份 8/3 統計報名狀況(開放報名 15 周後)：招生梯次共 144 梯；額滿開班 21 梯、確定開班 119 梯；報名人數共 1675 人(含未繳費)。

五、公私立機關(構)委辦-幼兒園園長專業訓練班：(招生中 1)

1. 108-2 109D300：

- (1) 課程起訖：109/02/25-109/07/18
- (2) 結業相關事宜(含成績、問卷、結業證書、登錄時數、結案報局等)準備中。

(3) 相關經費核銷。

2.109-1 109D800：

(1) 報名期間：109/06/08-109/07/15。

(2) 重要時程：8/7 完成教育局複審、8/13 公告正備取名單、8/20 起通知備取生、9/1 舉辦課前說明會。

(3) 課程起訖：109/09/01-110/01/23

(4) 其他專案前置準備中。

六、公私立機關(構)委辦-109 年度國民小學自然科 CLIL 雙語教師教學進修學分班：(開班中 1)

1. 委辦/合辦單位：新北教育局及本校兒英系。

2. 行政作業進度：

(1) 教學架構及相關經費規劃提交新北市政府教育局，新北市行政契約重新簽訂中(7 月初函送本校之契約內容有誤，已函復提請重簽中)。

(2) 招收：由新北市教育局截至 7/14(二)止，招收 16 名小學教師，開課前退出 1 名，餘 15 名學員，已協調調整單人收費以符膺成本。

(3) 處理課中庶務密集準備中，8/27 後預計辦理結案作業(含成績收齊、問卷統計及分析、學分證明書核發、報局等)。

(4) 辦理日期：7/21 起至 8/27，每周二至四 9:00~16:30 上課。

(5) 學分轉換課目表：

學分領域	科目名稱(時數)	學分數
A、CLIL 課程的理論與實務	1. 雙語教學的定義及理念(3) 2. 不同的雙語教育模式(1.5) 3. 台灣實施雙語教育的概況(1.5) 4. 雙語教室的語言使用(一)(6) 5. 雙語教室的語言使用(二)(6) 6. 雙語教學活動設計(6) 7. 課程教材轉化(由單語變雙語)(3) 8. 教具(科技)設計(3) 9. 雙語學習評量(一) (6) 10. 雙語學習評量(二) (6) 11. 自然科學有意義的學習、自然科學領域理念與目標、雙語概念圖介紹(6) 12. 教案設計(6)	3 (54 小時)
B、CLIL 的轉換課程—自然科	1. 雙語轉化課程—數學(一)(6) 2. 雙語轉化課程—數學(二)(6) 3. 自然科學課程架構及自然科學學習表現與學習內容、雙語概念圖設計(6) 4. CLIL 理念及自然科學教學實施與自然科學學習評量、雙語單元概念圖教學設計(6) 5. 自然科學概念語言、教學語言及生活語言、國小自	3 (54 小時)

	然科學雙語教學活動設計(一)(6) 6.進行自然科學有意義的教學、國小雙語教學活動設計(二)(6) 7.國小自然科雙語教學活動設計(三)、雙語教學演練(6) 8.國小自然科雙語教學現場實習與討論(6) 9.國小雙語教學實作評量及雙語教學討論與檢討(6)	
--	--	--

七、公私立機關(構)委辦-109 年度國中小雙語教學在職教師增能學分班：**(開班中 1)**

1.本案由教育部委辦國立成功大學，並由我校協辦北區專班。

2.行政作業進度：

(1)招收：國中小在職教師；國中班 25 名，國小班 25 名。

(2)審查結果：

●國中組：上課人數 25 名、放棄 7 名、資格不符 14 名(備取餘 8 名)

●國小組：通過資格 25 名、放棄 6 名、資格不符 7 名(備取餘 23 名)

(3)辦理日期：預計分三階段，詳如下表，第二及第三階段尚待成功大學規劃、提供細節。

階段	學分數/小時	課程	上課時間
第一階段 (109/8/10-109/8/20)	3 學分 (54 小時)	雙語教育的課程設計與教學知能發展： 何謂雙語教學(8 小時) 雙語教學中的語言使用(10 小時) 雙語課程教學與評量(24 小時) 雙語教學實例分析(12 小時)	暑假 上午 9 點-12 點 及下午 1 點-4 點，1 天 6 小時，共計 9 天
第二階段 (109/9-110/1，共 18 周)	2 學分 (36 小時)	雙語教學實務及教學省思： 運用科技融入及視覺輔助進行教學設計及應用 語言使用 學生學習動機及參與度 教學流程及教學活動設計 鷹架策略的使用 學習成效評估	學期間 平日，線上視訊課程，每週 2 小時，共計 18 週。
第三階段 (預計 110/1/25-110/1/27)	1 學分 (18 小時)	雙語教學成效評估與回饋： 分組跨領域共備課程設計與發表 微型教學與回饋 微型教學評估要點參考	寒假 上午 9 點-12 點 及下午 1 點-4 點，1 天 6 小時，共計 3 天。

八、進修推廣處推廣教育中心課程報名系統招標作業案，業於 7 月 29 日召開採購評審委員會第 2 次會議依序位法評選出優勝廠商，並於 8 月 5 日與優勝廠商完成議價，完成決標，目前業已進入需求與談作業中。

九、109-110 學年度推廣教育審查小組委員業完成委員聘任簽核作業，並已發送聘函。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議人事室工作報告(109/8/26)

- 一、重申本校「公差(或出差)」等差勤管理相關規定，請落實差假應事先經核定等相關規定，以及填寫「公差(或出差)」、「因公出國」假單時應敘明出差旅費經費來源。
- 二、本(109)年 7 月 31 日下午、8 月 3 日上午於大禮堂分別舉行本校校長交接典禮暨摸彩活動及新任校長就職典禮，各約 3 百餘人出席參加，圓滿完成。
- 三、本校修正職員員額編制表案經考試院核定自 109 年 8 月 1 日生效在案。
- 四、教育部核定本校「110 年度因公派員出國計畫表」及「110 年度因公派員赴大陸地區計畫表」，非大陸地區本校原提 2 個計畫案(295 千元)，報部後全數核定(295 千元)；大陸地區:本校原提 2 個計畫案(302 千元)，報部後全數核定(302 千元)。
- 五、教育部修正「教師進修研究獎勵辦法」，名稱修正為「教師進修研究等專業發展辦法」，業經教育部於中華民國 109 年 6 月 28 日以臺教師(三)字第 1090084121B 號令修正發布。
- 六、教師兼行政主管者使用國民旅遊卡休假補助申請規定，以學年制，自每年 8 月 1 日~隔年 7 月 31 日教師兼任行政主管使用，並自 109 學年度(即 109 年 8 月 1 日)起適用國民旅遊卡新制。
 - (一)109 學年度新任教師兼行政主管均已通知辦理中，108 學年度教師兼行政主管相關核銷亦刻正辦理中。
 - (二)109 年國民旅遊卡新制規定：
 - 1.使用國民旅遊卡刷卡消費日不限於休假日（不再與休假日勾稽），惟仍應休完應休畢日數（10 日，鼓勵利用休假從事國內旅遊，原則仍以安排國內休假為優先），至年終未休畢者視為放棄，不得於執行職務期間刷卡消費。
 - 2.同筆消費如已請領休假補助費，不得再重複請領差旅費、辦公費、業務費或其他公款，以免觸犯貪污治罪條例。
 - 3.歡迎至本校人事室網頁/國民旅遊卡專區查詢，參閱：「國民旅遊卡 Q&A」、「新制使用說明」。需確認消費紀錄，請查詢「國民旅遊卡檢核系統」。
- 七、本校新進教師研習會訂於 109 年 8 月 31 日(一)及 9 月 1 日(二)於篤行樓 Y603 未來教室辦理，由本室及教發中心合辦，參加教師為 109-1 新進教師，共計 8 名，請各位主管蒞臨指導。
- 八、依據 109 年 6 月 2 日本校第 44 次校務會議決議，公告本校修正「國立臺北教育大學教師兼職及兼課處理要點」及「國立臺北教育大學專任教師聘約」，請查照並轉知所屬教師：
 - (一)本校教師兼職及兼課處理要點之修正重點如下：
 - 1.鬆綁教師得至「國內、外、香港或澳門地區經學校認定具一定學術地位之學術期刊出版組織」兼任編輯及顧問類職務、「承接政府機關(構)研究計畫之營利事業機構」兼任該研究計畫職務及「公營事業機構之任務編組或臨時性組織」兼任臨時性需要所設置職務之兼職，學校得免與該機構（組織）建立產學合作關係及收取回饋金。
 - 2.教師兼職營利事業機構或團體提名選任之前置作業程序，教師於應邀提名選任該等職務時，應事先提出申請，並經學校書面核准。
 - 3.教師違規兼職期間所得兼職酬勞，學校應予以追繳。
 - (二)本校專任教師聘約修正重點：將兼職及兼課時數做更明確規範，並配合本校教師兼職及兼課處理要點修正，新增違反兼職規定期間所支領之兼職費，應納入校務基金運用之規定。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議主計室工作報告

- 一、108 年度校務基金附屬單位決算業經審計部 109 年 8 月 3 日以台審部教字第 1098502677 號函發給審定書。
- 二、本校 109 年度預算第 2 期實施計畫及收支估計表業經教育部 109 年 7 月 23 日以臺教會（一）字第 1090104626 號函同意核定，並已另案轉請行政院主計總處、審計部及財政部備查。
- 三、本校 109 年度教育部補助額度匡數 5 億 3,639 萬 7 千元（基本需求補助 5 億 2,039 萬 7 千元；績效型補助 1,600 萬元），其中基本需求補助維持，績效型補助調增 300 萬元，本校 110 年度預算案總收入編列 11 億 9,347 萬 6 千元，總支出編列 11 億 8,576 萬元，賸餘為 771 萬 6 千元，固定資產 6,662 萬 7 千，無形資產 1,218 萬 1 千元，遞延資產（大修）750 萬元，其業依限編製完竣，寄送教育部。
- 四、本校 108 及 109 年度 6 月人事支出占最近年度決算自籌收入比率：

年度/月份	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
108 年度	3.69%	6.01%	9.01%	12.20%	15.39%	18.74%	21.30%	23.91%	26.30%	30.43%	33.99%	39.05%
109 年度	3.82%	5.75%	8.52%	11.92%	14.62%	17.74%						

- 五、建教合作收入及補助收入 109 年 7 月 16 日~109 年 8 月 12 日入帳之計畫：

（一）建教合作部分（明細如詳表 1）：

1. 科技部入帳計畫：26 個計畫。
2. 教育部及其他機關入帳計畫：5 個計畫。

（二）補助收入部分：

教育部及其他計畫補助收入：10 個計畫。（明細詳如表 2）

- 六、校務基金經常門、資本門各單位執行結果。（明細詳如表 3）

- 七、109 年 7 月主要財務報告。（明細詳如表 4~5）

（一）收支餘絀表。

（二）購建固定資產計畫執行情形明細表一設備費截至 7 月底執行率 83.32%，請各單位系所儘速執行。

依據表 3，設備費動支未達 8 成者有 1 個單位，計有總務處營繕組；另各長保留款執行進度亦偏低，敬請加速執行，若於 10 月 31 日前未支用完畢者，由學校收回統籌運用，以免影響年底執行率。

- 八、108、109 年校務基金主要收入同期（7 月）比較表。（如附圖 6）

- 九、108、109 年校務基金主要支出同期（7 月）比較表。（如附圖 7）

表1

國立臺北教育大學
109年度7月16至8月12日計畫執行明細表
科技部計畫

計畫代碼	計畫名稱	計畫主持人	執行單位	委託單位	執行期限	核定金額	核定管理費	7/16-8/12核撥數	已撥款金額
109B024	科普活動：離島科學傳送：島嶼環境特色與在地文化之科學數位學習及探究實作教材開發與推廣(主題二)	盧玉玲	自然科學教育學系	科技部	109.07.01-110.06.30	1,350,000	151,800	675,000	675,000
109B033	發展三功能抗體(EGFR/CD3/mPEG)修飾之聚乙二醇-免疫增敏奈米藥物以主動標靶毒殺大腸癌並同時強化體內T細胞於腫瘤微環境抗癌功效之創新協同療法-三功能抗體(EGFR/CD3/mPEG)修飾之聚乙二醇-免疫增敏奈米藥物對於大腸癌之抗癌機制與腫瘤微環境調控之探討(1/3)	李昆展	自然科學教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	1,100,000	130,500	660,000	660,000
109B001	臺灣海岸山脈南部蕃薯寮和八里灣層之生痕化石相研究	吳天偉	自然科學教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	1,295,000	145,000	647,500	647,500
109B211	109年度大專學生研究計畫核定共12名	綜企組	綜企組	科技部	109.07.01-110.02.28	576,000	0	576,000	576,000
109B008	華人組織中的冒牌者現象與組織行為	蔡松純	心理與諮商學系	科技部	109.08.01-110.07.31	1,044,000	101,800	522,000	522,000
109B021	探究師資生編制「偏鄉小學直播科學探究與實作教學課程」之設計思考模式	何慧瑩	自然科學教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	780,000	78,000	390,000	390,000
109B006	個案學校國際學生來台學習困境之探討與因應--跨文化素養的視角	吳麗君	教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	745,000	60,000	372,500	372,500
109B013	幼兒園幼兒體驗與探索童詩之個案研究	蔡敏玲	幼兒與家庭教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	728,000	59,300	364,000	364,000
109B005	應用服務設計發展促進年輕族群於金城後浦老街區之遊歷體驗的行動擴增實境平台(I)	陳淳迪	藝術與造形設計學系	科技部	109.08.01-110.07.31	725,000	71,000	362,500	362,500
109B004	童樂會—學童STEAM木育玩具設計與教具開發(I)	張文德	藝術與造形設計學系	科技部	109.08.01-110.07.31	720,000	60,000	360,000	360,000
109B019	具情感陪伴功能之AI機器人對國小學童親子共讀行為與閱讀素養之影響	顏榮泉	數學暨資訊教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	700,000	60,000	350,000	350,000
109B020	結合虛擬實境與物聯網訊息回饋提升兒童防災素養、運算思維及問題解決能力	崔夢萍	教育傳播與科技研究所	科技部	109.08.01-110.07.31	690,000	57,000	345,000	345,000
109B016	應用多層次結構方程式(ML-SEM)探索TARGET課堂目標結構、教師情感支持感知、3x2成就目標、學習參與、求助行為與學習成果之預測關係:以臺灣國小六年級EFL學生為例	何東憲	兒童英語教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	683,000	65,000	341,500	341,500
109B017	漢語兒童的聽覺處理、韻律覺識、口語閱讀韻律及早期閱讀能力的關係III	鐘偉倫	教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	632,000	52,000	316,000	316,000
109B012	運用ePUB3電子書與伴學輔導平台的深度討論翻轉學習模式於閱讀與寫作課程之研究	蔡娉婷	通識教育中心	科技部	109.08.01-110.07.31	620,000	48,000	310,000	310,000
109B009	以Instagram探討景觀照片之偏好及遊憩吸引力影響因素	蘇愛娟	社會與區域發展學系	科技部	109.08.01-110.07.31	582,000	51,600	291,000	291,000
109B002	異域共感——以新媒體科技進行社會創新設計之實踐導向研究(I)	李炳曄	藝術與造形設計學系	科技部	109.08.01-110.07.31	564,000	50,000	282,000	282,000
109B023	運用STEM跨領域課程發展智慧機器人教學模組以培養不同學習階段學生相關能力之研究：以國小科技教育課程為例	楊凱翔	數學暨資訊教育學系	科技部	109.08.01-110.07.31	552,000	41,500	276,000	276,000
109B003	當代攝影書實踐的後數位轉向(I)	朱盈樺	文化創意產業經營學系	科技部	109.08.01-110.07.31	547,000	37,000	273,500	273,500
109B014	探索臺灣1945-1987年國民小學國語科的形成與展演：行動者網絡理論的視角	黃瑄怡	課程與教學傳播科技所	科技部	109.08.01-110.07.31	544,000	37,900	272,000	272,000
109B015	從雷震案到美麗島事件：兩個時代民主運動之比較	蘇瑞鏘	台灣文化研究所	科技部	109.08.01-110.07.31	539,000	37,000	269,500	269,500
109B007	能率活：戰間期台灣的科學管理法之知識與實踐，1916-1938。	蕭旭智	文化創意產業經營學系	科技部	109.08.01-110.07.31	499,000	33,700	249,500	249,500

表1

國立臺北教育大學
109年度7月16至8月12日計畫執行明細表
科技部計畫

計畫代碼	計畫名稱	計畫主持人	執行單位	委託單位	執行期限	核定金額	核定管理費	7/16-8/12核撥數	已撥款金額
109B022	清代理學思想的生活性—以唐鑑《國朝學案小識》為考察	田富美	語文與創作學系	科技部	109.08.01-110.07.31	474,000	19,600	237,000	237,000
109B018	以華語教學為導向之中日漢字詞彙比較與分析	張金蘭	語文與創作學系	科技部	109.08.01-110.07.31	447,000	26,800	223,500	223,500
109B010	內生化運輸價格與空間結構	王安民	社會與區域發展學系	科技部	109.08.01-110.07.31	380,000	26,000	190,000	190,000
109B011	國王人馬的哀歌：領導者部屬關係與強迫性公民行為對職場偏差行為的影響	魏郁禎	教育經營與管理學系	科技部	109.08.01-110.07.31	364,000	24,000	182,000	182,000
合 計：	共26個計畫					17,880,000	1,524,500	9,338,000	9,338,000

國立臺北教育大學
109年度7月16至8月12日計畫執行明細表
教育部及其他機關委辦計畫、產學合作計畫

計畫代碼	計畫名稱	計畫主持人	執行單位	委託單位	執行期限	核定金額	核定管理費	7/16-8/12核撥數	已撥款金額
107A115-3	國教院/IEA國際閱讀素養調查-PIRLS 2021(第3年)	張郁雯	教育學系	教育部-委託	109.04.01-110.03.31	7,378,582	330,000	2,951,433	2,951,433
108A113-1	國教署/活化教學-分組合作學習的理念與實踐方案(行政協助)/第8年	張新仁	課程與教學傳播科技所	教育部-委託	108.08.01-109.07.31	6,766,000	326,500	4,059,600	6,766,000
108A119-2	教育部/109年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試_試務作業(行政委辦)	教務長室(教檢)	教務長室(教檢)	教育部-委託	108.11.01-109.10.31	15,034,166	0	11,648,166	11,648,166
109C101-1	鴻海教育基金會/永齡希望小學-國北教大分校/弱勢學童課輔計畫(行政委辦案)108-2	師培-地方	師培中心-地方教育輔導	非政府機關	109.02.01-109.08.31	4,030,626	366,421	1,706,540	4,030,626
109C401	資拓宏宇國際/淹水虛擬實境VR展示模組更新	林仁智	數位系暨玩遊所	非政府機關	109.05.15-109.12.10	150,000	15,000	90,000	90,000
合 計：	共5個計畫					33,359,374	1,037,921	20,455,739	25,486,225

表2

國立臺北教育大學
109年度7月16至8月12日計畫執行明細表
教育部及其他專案計畫補助案

計畫代碼	計畫名稱	計畫主持人	執行單位	委託單位	執行期限	核定金額	核定管理費	7/16-8/12 核撥數	已撥款金額	備註
108A646	偏鄉地區國民小學師資培育實驗計畫-第4年	教育系	教育學系	教育部-補助	108.09.01-109.08.31	445,398	0	300,000	445,398	
109A602	高教深耕\附錄2\提升高教公共性:透過原住民資源中心輔導原住民學生成效	原資中心	教學發展中心	教育部-補助	109.01.01-111.12.31	850,000	0	536,500	850,000	
109A629	國際兩岸司/臺科大/109年度新南向學海築夢計畫-當代藝術創作跨域計畫-澳大利亞	國際組	國際組	教育部-補助	109.08.01-110.09.02	490,000	0	490,000	490,000	設備費
109A630	國際兩岸司/臺科大/109年度學海飛颺計畫-補助大學校院選送優秀學生出國研修計畫	國際組	國際組	教育部-補助	109.06.01-110.08.31	4,320,000	0	4,320,000	4,320,000	
109A631	國際兩岸司/臺科大/109年度學海築夢計畫-美國舊金山市公立中小學華語教學實習計畫-語創系林文?老師	國際組	國際組	教育部-補助	109.07.01-110.09.02	479,695	0	479,695	479,695	
109A634	109學年度地方教育輔導工作計畫(部分補助)-辦理國民小學暨幼兒園地方教育輔導工作計畫	師資培育中	師資培育中心	教育部-補助	109.08.01-110.07.31	650,000	0	650,000	650,000	
109A635-1	師資培育獎學金計畫-109學年度核定50名額-109學年度上學期(109.8-110.1)由學校訂甄選規定/師資培育及藝術教育司	師資培育中心	師資培育中心	教育部-補助	109.08.01-110.01.31	2,400,000	0	2,400,000	2,400,000	
109C212-03	財團法人全聯佩樺圓夢社會福利基金會/補助6個暑假梯隊	課外活動組	課外活動組	非政府機關	109.05.01-109.09.30	47,830	0	47,830	47,830	
109C212-05	財團法人台聚教育基金會/補助3暑假梯隊	課外活動組	課外活動組	非政府機關	109.05.01-109.09.30	30,000	0	30,000	30,000	
109C214	中華民國大專院校體育總會/中華民國大專校院108學年度全球錦標賽補助實施計畫	體育系	體育學系	非政府機關	108.07.01-109.07.31	90,000	0	60,000	60,000	
合 計:	共10個計畫					9,802,923	0	9,314,025	9,772,923	

表3

109年度部門預算執行情形表__109.1.1-109.8.12止

代碼	單 位	經常門 動支率	資本門 動支率	代碼	單 位	經常門 動支率	資本門 動支率
T001	教務長保留款	20.34%	12.90%	T009	教育學院（院長室）	69.34%	98.35%
T002	學務長保留款	30.77%	58.00%	T014	教育學院（院長室保留款）	25.47%	44.23%
T003	總務長保留款	15.47%	53.50%	3100	教育學系	35.56%	100.00%
T006	研發長保留款	0.00%	0.00%	5800	生命教育與健康促進研究所		
1000	秘書室(含校友中心)	52.07%		3300	社會與區域發展學系	55.17%	100.00%
1010	副校長室	66.49%	100.00%	3700	特殊教育學系	53.62%	100.00%
1110	教務長室	42.45%	100.00%	7200	特殊教育中心		
1120	招生組	40.33%		3900	幼兒與家庭教育學系	22.42%	100.00%
1190	註冊與課務組	86.17%	100.00%	4000	心理與諮商學系	51.12%	100.00%
1140	出版與宣傳組	84.96%		4400	教育經營與管理學系	28.72%	100.00%
1170	華語文中心			5900	文教法律研究所		
7930	通識教育中心	98.42%	100.00%	5200	課程與教學傳播科技研究所	63.51%	100.00%
1210	學務長室	42.60%	100.00%	5400	教育傳播與科技研究所		
1220	生輔組	54.34%	100.00%	T010	人文藝術學院（院長室）	32.97%	100.00%
1230	課外活動組	66.29%	100.00%	T015	人文藝術學院（院長室保留款）	3.55%	100.00%
1240	衛保組	55.52%	100.00%	3200	語文與創作學系	40.69%	100.00%
1250	心輔組	56.28%	100.00%	3600	音樂學系	83.00%	100.00%
2000	校園安全組	72.10%		3800	藝術與造形設計學系	31.18%	100.00%
1900	體育室	32.58%	100.00%	7600	視覺藝術教育中心-南海藝廊		
1301	總務長室	24.93%	100.00%	4200	兒童英語教育學系	45.56%	100.00%
1310	事務組	71.86%		4500	文化創意產業經營學系	23.68%	99.86%
	文書組	95.37%	99.89%	5500	臺灣文化研究所	74.22%	100.00%
1330	營繕組	74.58%	70.56%	T011	理學院（院長室）	41.50%	
1340	出納組	95.61%	100.00%	T016	理學院（院長室保留款）	53.54%	39.38%
1350	保管組	67.19%		3400	數學暨資訊教育學系	66.69%	100.00%
1360	環安組	9.59%	100.00%	3500	自然科學教育學系	47.52%	100.00%
1500	主計室	47.16%	100.00%	4100	體育學系	21.20%	100.00%
1600	人事室	44.29%	100.00%	4600	數位科技設計學系含玩具與遊戲設計碩士班	70.84%	100.00%
1700	圖書館	95.05%	99.52%	5700	資訊科學系	46.16%	99.99%
7400	計網中心	71.99%	99.67%	T013	進修推廣處處長室	69.54%	
1130	教學發展中心	55.10%	100.00%	1800	進修教育中心	51.79%	100.00%
7950	師資培育暨就業輔導中心			1810	推廣教育中心		
1410	師培中心-實習輔導	39.63%	100.00%	T018	研究發展處處長室	88.77%	
1420	師培中心-地方教育輔導	12.99%		1150	國際事務組	10.72%	
T019	北師美術館	39.38%			推動國際化發展補助	4.81%	
	公共關係費			1160	推動科技	19.59%	
	學校業務費保留款			1180	綜合企劃組	23.79%	100.00%
	學校設備費保留款			7960	產學合作暨育成中心	23.48%	
				6010	當代藝術評論與策展研究全英語碩士學位學程	98.85%	
				6020	東南亞區域管理碩士學位學程	77.15%	
				6030	學習與教學國際碩士學位學程	64.77%	100.00%
					博物館管理與科技應用碩士在職學位學程	0.00%	
					全校	55.30%	83.52%

表4

國立臺北教育大學校務基金(大學)

收支餘絀表

中華民國109年07月份

單位:新台幣元

科 目	本 年 度 法定預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實 際 數	預 算 數	比 較 增 減		實 際 數	預 算 數	比 較 增 減	
				金 額	%			金 額	%
業務收入	1,106,178,000	67,163,103.00	90,606,000	-23,442,897.00	-25.87%	606,431,454.00	653,939,000	-47,507,546.00	-7.26%
教學收入	479,064,000	16,296,372.00	39,920,000	-23,623,628.00	-59.18%	243,003,751.00	279,440,000	-36,436,249.00	-13.04%
學雜費收入	291,563,000	175,197.00	24,296,000	-24,120,803.00	-99.28%	166,294,907.00	170,072,000	-3,777,093.00	-2.22%
學雜費減免	-12,486,000	0.00	-1,041,000	1,041,000.00	-100.00%	-6,765,311.00	-7,287,000	521,689.00	-7.16%
建教合作收入	171,941,000	14,878,110.00	14,328,000	550,110.00	3.84%	70,583,219.00	100,296,000	-29,712,781.00	-29.63%
推廣教育收入	28,046,000	1,243,065.00	2,337,000	-1,093,935.00	-46.81%	12,890,936.00	16,359,000	-3,468,064.00	-21.20%
租金及權利金收入	0	0.00	0	0.00		277,051.00	0	277,051.00	
權利金收入	0	0.00	0	0.00		277,051.00	0	277,051.00	
其他業務收入	627,114,000	50,866,731.00	50,686,000	180,731.00	0.36%	363,150,652.00	374,499,000	-11,348,348.00	-3.03%
學校教學研究補助收入	514,596,000	41,310,000.00	41,310,000	0.00		308,867,000.00	308,867,000	0.00	
其他補助收入	106,685,000	9,151,573.00	8,890,000	261,573.00	2.94%	49,930,361.00	62,230,000	-12,299,639.00	-19.76%
雜項業務收入	5,833,000	405,158.00	486,000	-80,842.00	-16.63%	4,353,291.00	3,402,000	951,291.00	27.96%
業務成本與費用	1,152,910,000	92,724,808.00	91,065,000	1,659,808.00	1.82%	634,163,126.00	696,148,000	-61,984,874.00	-8.90%
教學成本	945,770,000	76,849,732.00	75,224,000	1,625,732.00	2.16%	525,050,797.00	568,622,000	-43,571,203.00	-7.66%
教學研究及訓輔成本	764,465,000	60,119,512.00	60,275,000	-155,488.00	-0.26%	443,623,210.00	462,533,000	-18,909,790.00	-4.09%
建教合作成本	159,441,000	15,455,025.00	13,143,000	2,312,025.00	17.59%	70,564,850.00	93,447,000	-22,882,150.00	-24.49%
推廣教育成本	21,864,000	1,275,195.00	1,806,000	-530,805.00	-29.39%	10,862,737.00	12,642,000	-1,779,263.00	-14.07%
其他業務成本	50,000,000	3,612,496.00	4,166,000	-553,504.00	-13.29%	20,362,889.00	29,162,000	-8,799,111.00	-30.17%
學生公費及獎勵金	50,000,000	3,612,496.00	4,166,000	-553,504.00	-13.29%	20,362,889.00	29,162,000	-8,799,111.00	-30.17%
管理及總務費用	151,673,000	11,861,923.00	11,226,000	635,923.00	5.66%	84,418,552.00	95,221,000	-10,802,448.00	-11.34%
管理費用及總務費用	151,673,000	11,861,923.00	11,226,000	635,923.00	5.66%	84,418,552.00	95,221,000	-10,802,448.00	-11.34%
其他業務費用	5,467,000	400,657.00	449,000	-48,343.00	-10.77%	4,330,888.00	3,143,000	1,187,888.00	37.79%
雜項業務費用	5,467,000	400,657.00	449,000	-48,343.00	-10.77%	4,330,888.00	3,143,000	1,187,888.00	37.79%
業務賸餘(短絀)	-46,732,000	-25,561,705.00	-459,000	-25,102,705.00	5,469.00%	-27,731,672.00	-42,209,000	14,477,328.00	-34.30%
業務外收入	81,250,000	2,438,743.00	6,769,000	-4,330,257.00	-63.97%	40,315,051.00	47,383,000	-7,067,949.00	-14.92%
財務收入	17,119,000	0.00	1,426,000	-1,426,000.00	-100.00%	7,239,416.00	9,982,000	-2,742,584.00	-27.48%
利息收入	17,119,000	0.00	1,426,000	-1,426,000.00	-100.00%	7,239,416.00	9,982,000	-2,742,584.00	-27.48%
其他業務外收入	64,131,000	2,438,743.00	5,343,000	-2,904,257.00	-54.36%	33,075,635.00	37,401,000	-4,325,365.00	-11.56%
資產使用及權利金收入	50,670,000	2,047,751.00	4,222,000	-2,174,249.00	-51.50%	27,956,349.00	29,554,000	-1,597,651.00	-5.41%
違規罰款收入	810,000	22,320.00	67,000	-44,680.00	-66.69%	280,257.00	469,000	-188,743.00	-40.24%
受贈收入	6,300,000	90,834.00	525,000	-434,166.00	-82.70%	2,105,645.00	3,675,000	-1,569,355.00	-42.70%
賠(補)償收入	0	5,400.00	0	5,400.00		5,666.00	0	5,666.00	
雜項收入	6,351,000	272,438.00	529,000	-256,562.00	-48.50%	2,727,718.00	3,703,000	-975,282.00	-26.34%
業務外費用	29,474,000	1,875,751.00	2,339,000	-463,249.00	-19.81%	13,659,727.00	16,553,000	-2,893,273.00	-17.48%
其他業務外費用	29,474,000	1,875,751.00	2,339,000	-463,249.00	-19.81%	13,659,727.00	16,553,000	-2,893,273.00	-17.48%
雜項費用	29,474,000	1,875,751.00	2,339,000	-463,249.00	-19.81%	13,659,727.00	16,553,000	-2,893,273.00	-17.48%
業務外賸餘(短絀)	51,776,000	562,992.00	4,430,000	-3,867,008.00	-87.29%	26,655,324.00	30,830,000	-4,174,676.00	-13.54%
本期賸餘(短絀)	5,044,000	-24,998,713.00	3,971,000	-28,969,713.00	-729.53%	-1,076,348.00	-11,379,000	10,302,652.00	-90.54%

表5

國立臺北教育大學校務基金(大學)
固定資產建設改良擴充執行情形明細表
中華民國109 年 07 月份

單位:新台幣元

計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算分配數(2)	執行情形						差異或落後原因	改進措施
	以前年度保留數	本年度法定預算數	本年度奉准先行辦理數	調整數	合計(1)		累計執行數				比較增減			
							實支數	應付未付數	合計(3)	% (3)/(2)	金額 (4)=(3)-(2)	% (4)/(2)		
一般建築及設備計畫	0	61,886,000	0	0	61,886,000	36,268,000	30,217,129	0	30,217,129	83.32	-6,050,871	-16.68		
機械及設備	0	31,858,000	0	-500,000	31,358,000	18,670,000	15,187,975	0	15,187,975	81.35	-3,482,025	-18.65	由機械及設備流出50萬元以支應交通及運輸設備不足數。	
機械及設備	0	31,858,000	0	-500,000	31,358,000	18,670,000	15,187,975	0	15,187,975	81.35	-3,482,025	-18.65		
交通及運輸設備	0	475,000	0	1,300,000	1,775,000	579,000	526,427	0	526,427	90.92	-52,573	-9.08	因實際需求，自機械及什項設備共流入130萬元支應。	
交通及運輸設備	0	475,000	0	1,300,000	1,775,000	579,000	526,427	0	526,427	90.92	-52,573	-9.08		
什項設備	0	29,553,000	0	-800,000	28,753,000	17,019,000	14,502,727	0	14,502,727	85.21	-2,516,273	-14.79	由什項設備流出80萬元以支應交通及運輸設備不足數。	
什項設備	0	29,553,000	0	-800,000	28,753,000	17,019,000	14,498,411	0	14,498,411	85.19	-2,520,589	-14.81		
訂購機件-什項設備	0	0	0	0	0	0	4,316	0	4,316		4,316		訂購109年度中文期刊(核心)，供師生閱讀。	
總 計	0	61,886,000	0	0	61,886,000	36,268,000	30,217,129	0	30,217,129	83.32	-6,050,871	-16.68	部分採購案尚未執行完成。	擬請承辦單位積極辦理。
不動產、廠房及設備	0	61,886,000	0	0	61,886,000	36,268,000	30,217,129	0	30,217,129	83.32	-6,050,871	-16.68		
機械及設備	0	31,858,000	0	-500,000	31,358,000	18,670,000	15,187,975	0	15,187,975	81.35	-3,482,025	-18.65		
交通及運輸設備	0	475,000	0	1,300,000	1,775,000	579,000	526,427	0	526,427	90.92	-52,573	-9.08		
什項設備	0	29,553,000	0	-800,000	28,753,000	17,019,000	14,502,727	0	14,502,727	85.21	-2,516,273	-14.79		
總 計	0	61,886,000	0	0	61,886,000	36,268,000	30,217,129	0	30,217,129	83.32	-6,050,871	-16.68		

圖6

108・109校務基金主要收入同期(7月)比較圖

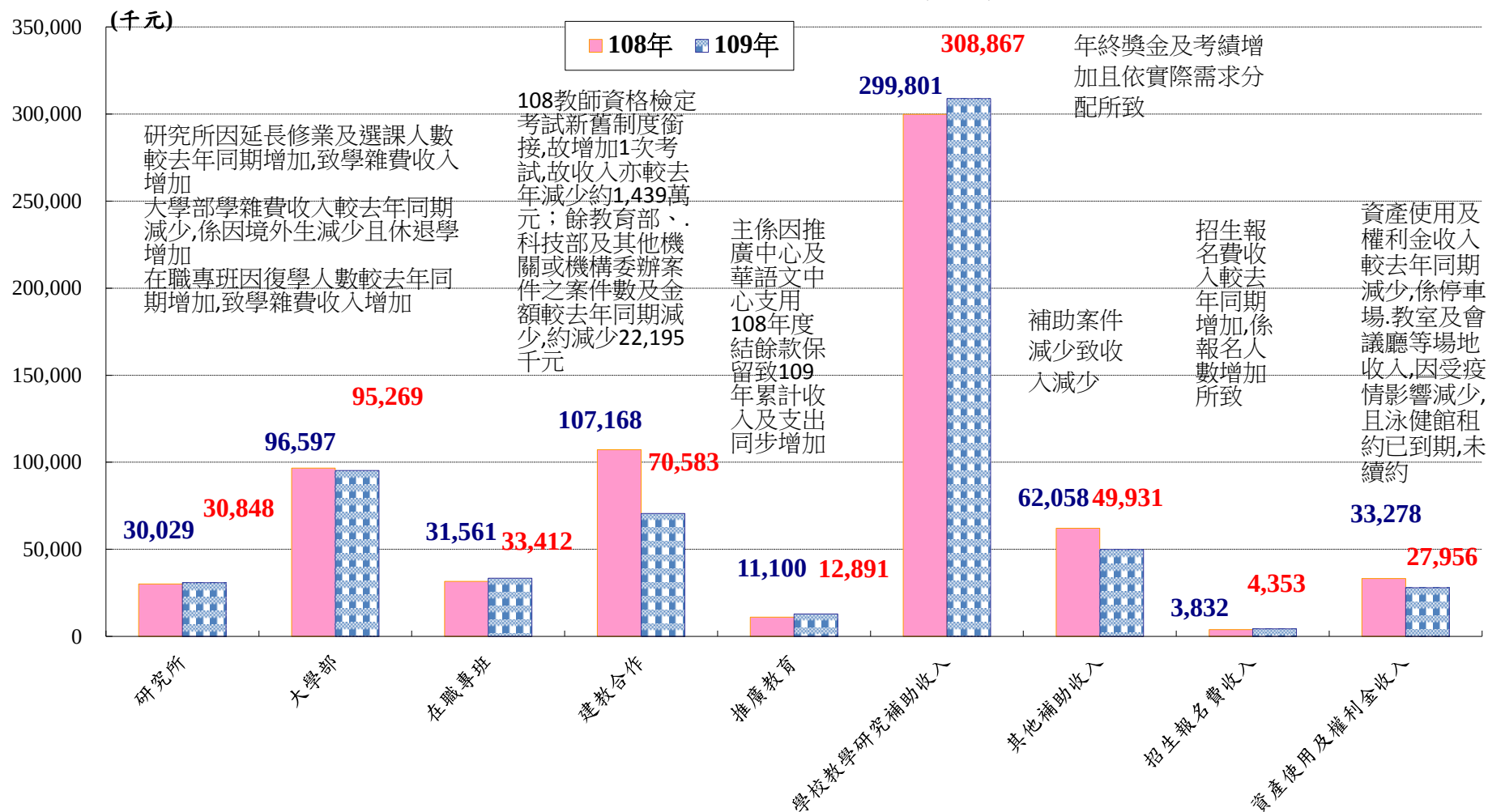
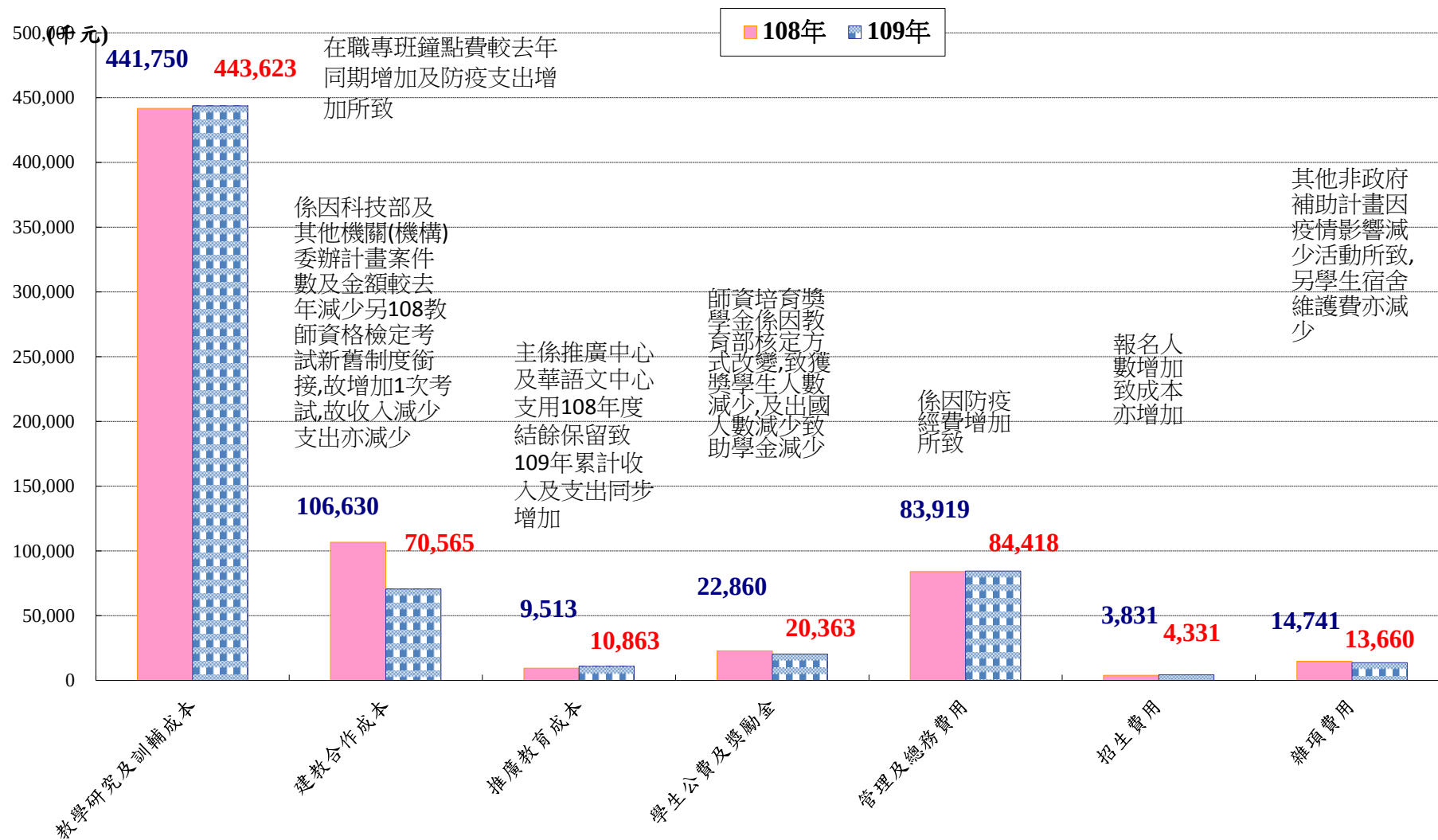


圖7

108・109年校務基金主要支出同期(7月)比較圖



國立臺北教育大學第 178 次行政會議師資培育暨就業輔導中心 工作報告 (109 年 8 月)

課務組

- 一、辦理 109 學年度第 1 學期各師資類科教育學程課程(含雙語)規劃及學程開排課作業。
- 二、規劃辦理 109 學年度第 1 學期師資生教學演示能力與教學觀察工作坊(含雙語)。

班級	人數	日期	講師/地點
心諮系	20	10/8、10/15、10/22	講師： 臺北市劍潭國民小學鄧美珠校長 地點：學生活動中心406
兒英系	33	10/8、10/15、10/22	
自然系	25	10/29、11/5、11/19	
語創系	29	10/29、11/5、11/19	
數資系	39	12/10、12/17、12/24	
雙語專班	9	10/15、10/22、10/29	講師： 新北市新店國民小學許德田校長 地點：藝術館M507教室
教程專班	39	10/15、10/22、10/29	
體育系	37	11/5、11/19、11/26	
藝設系	17	11/5、11/19、11/26	
音樂系	19	12/3、12/10、12/17	
教育系	35	12/3、12/10、12/17	

- 三、持續辦公費生甄選及培育事宜(含：行政契約簽訂、暑假實地學習、第二專長跨系協調)。
- 四、審核卓獎生及師培獎學金受獎生檢核紀錄簿，初審通過後核發獎學金。109 年 9 月 23 日召開聯席會議，審議通過後，應屆畢業生核予卓越師資生證明，並檢送成果報告報部。

實習組

- 一、本（109）年度教師資格考試，業於 7 月 29 日放榜，本次考試本校全體通過率為 64.56%（應屆通過率為 78.6%），全國通過率為 50.107%，各系通過率統計表詳見附表，請各系所院參考，並將納入未來師資生培育率之參考。
- 二、辦理 109 學年度各類科教育學程暨小學雙語師資專班甄選，8 月 3-7 日開放報名，本次甄選共收 220 件(一般小教 130 人、幼教 14 人、學前特幼 24 人、特教 17 人、雙語教程組 21 人、雙語師資生組 14 人)，將於 8 月 18 日公告初審通過名單，並訂於 8 月 24 日舉行複審筆試、9 月 3 日公告錄取名單。
- 三、規劃 109 學年度國民小學教學實習「注音符號教學觀摩」，由本校附小協助辦理，共計 3 場次。

參與班別/對象	人數	日期/時間	講師/地點
心諮系	20	9/24(四)	未定/附小登月樓5樓教學觀摩室
兒英系	33		
教程專班	39		

雙語專班	9	10/8(四)	
自然系	25		
體育系	37		
藝設系	17		
音樂系	19		
語創系	29	10/15(四)	
數資系	39		
教育系	35		

輔導組（含永齡）

一、職涯諮詢：本學期(2-7月)共提供 116 人次、165 小時個別諮詢，學生對職涯導師提供諮詢之滿意度 4.88 分(5 點量表)、受益度 4.79 分。

二、UCAN 測驗：截至 109 年 8 月 12 日止，本學期畢業生共計已有 689 人完成共通職能診斷。

三、畢業生流向調查：調查時程自 6 月 29 日起至 11 月 13 日止，調查對象為 107 學年度畢業滿一年、105 學年度畢業滿三年及 103 學年度畢業滿五年之畢業生(不包括僑生、港澳生、外國生等境外學生)，調查人數合計約 3,888 人，以簡訊及電子郵件通知校友線上填寫問卷，未填寫校友以電話訪問方式同步調查。

懇請各系所協助於學系社群平台上宣傳，鼓勵校友填寫（問卷網址：<https://career.ntue.edu.tw/Login.aspx>）。

調查學年度	已填人數	應填人數	有效回收率
107 學年度畢業滿一年	627	1286	48.8%
105 學年度畢業滿三年	758	1258	60.2%
103 學年度畢業滿五年	602	1344	44.8%
小計	1987	3888	50.8%

四、永齡希望小學：109 年 8 月 12-14 日舉辦暑期多元活動課程-職業探索體驗系列活動，課程內容包含運動教練 X 跆拳道、運動教練 X 瑜珈老師、餐飲工作 X 餐點製作，以及定格動畫課程。

全英語教學研究中心

一、112 學年度分發臺中市偏遠地區國小之乙案公費生(全英語教學專長)業於 109 年 6 月 22 日公告師培網站，錄取 10 名，1 人棄權，由備取遞補，陸續處理後續相關事宜。

二、109 年教育部雙語教學師資職前培育課程報部尚在報部中。

三、高教深耕全英語教學子計畫：繼續逐步翻譯、校正自然科學六年級實驗影片。

四、小學雙語師資專班：與臺北市教育局洽談 109 學年度第 1 學期「國民小學教學實習(一)」實習國小，課程規劃、開排課作業。

五、研議雙語師資培育課程領域，新增體育、藝術等領域。

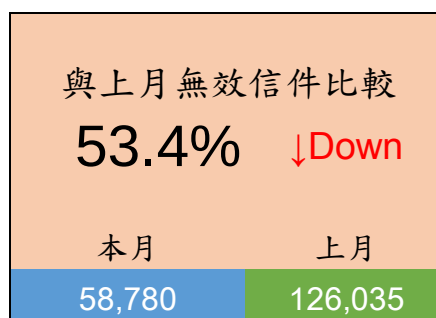
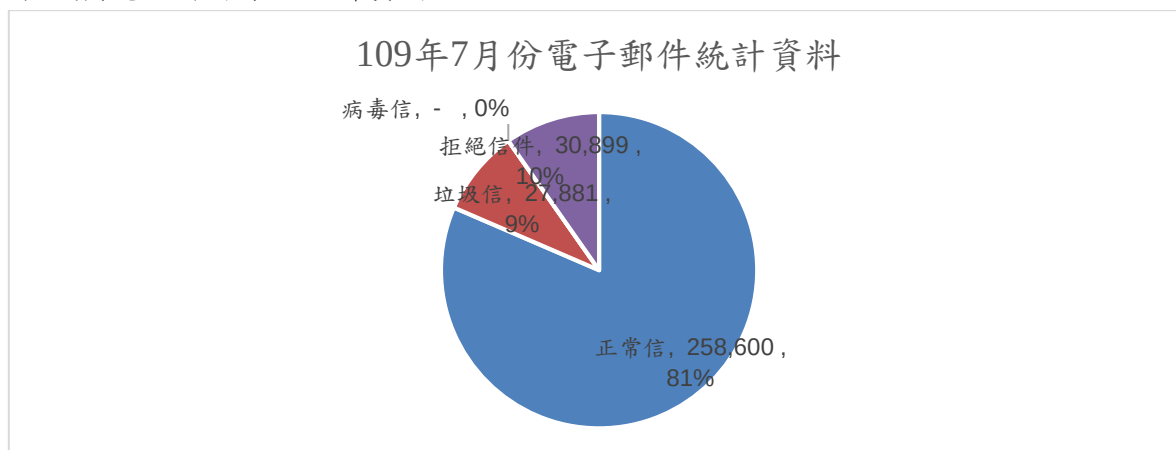
六、籌備雙語自然、數學教學教案設計競賽。

七、雙語教學研究中心網站建置規劃中。

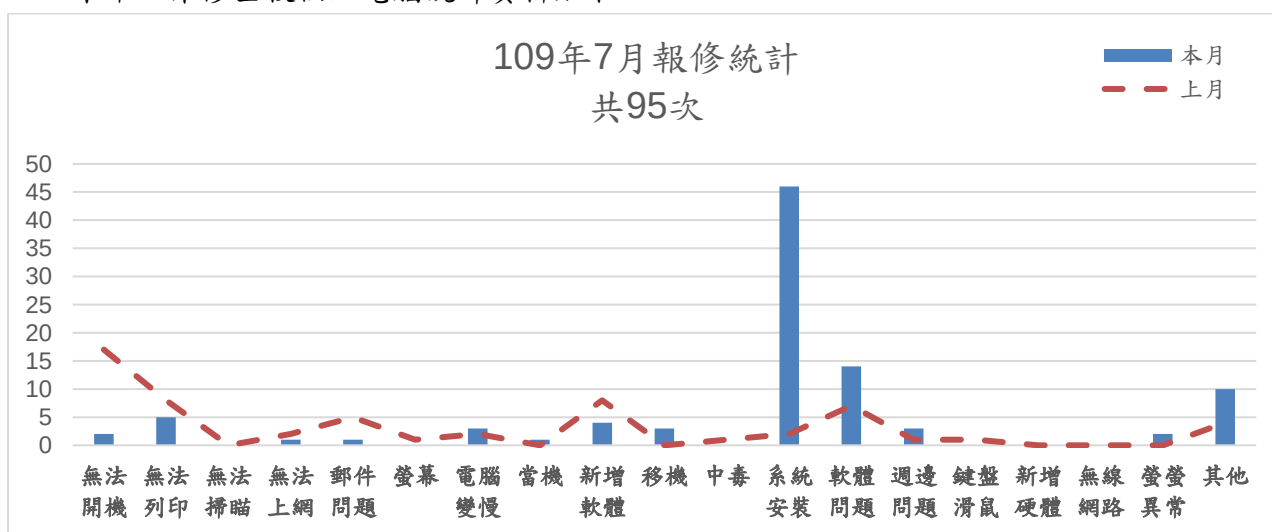
國立臺北教育大學第 178 次行政會議計算機與網路中心工作報告

設備暨網路組

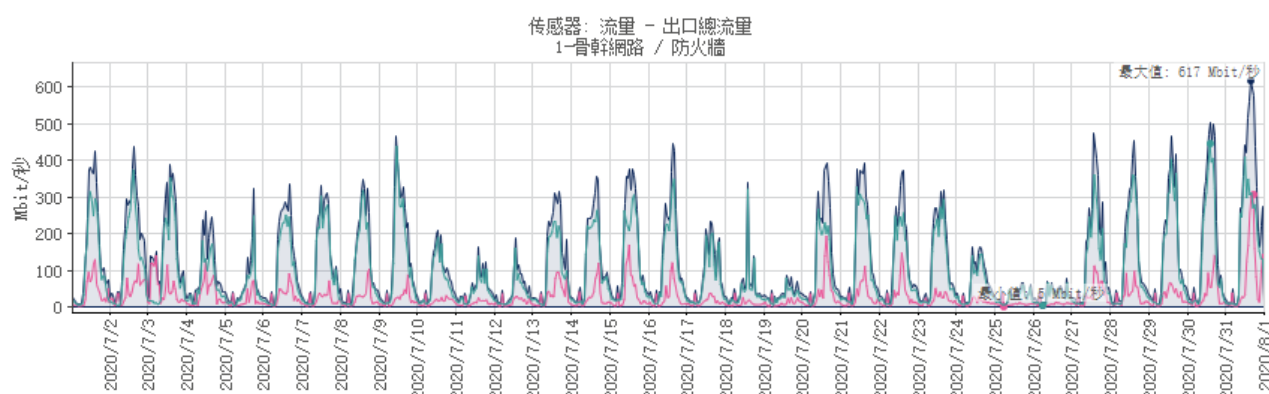
一、教職員電子郵件系統統計資料：



二、本中心維修全校個人電腦統計資料如下：



三、對外網路流量分析



四、資訊安全事件報告

編號	發生日期	發生地點	資安事件說明	影響等級	事件分類	破壞程度
無						

五、教職員電子郵件申請、網路設定暨固定 IP 資料、無線網路臨時帳號申請管理統計

教職員電子郵件帳號				
編號	單位	申請人	管理動作	備註
1	教務處註冊課務組	劉至柔	新增	
2	教育系	謝宜儒	新增	
3	幼教系	林宛誼	新增	
4	北師美術館	陳俐臻	新增	
5	台文所	陳允元	新增	
6	數資系	蔡智孝	新增	
7	教經系	陳建志	新增	
8	數資系	楊子奇	新增	
9	兒英系	林盈好	新增	
10	學務處校安中心	秦孝成	新增	
11	總務處事務組	羅友君	新增	
網路設定暨固定 IP 申請				
1	教檢小組	張禕恕	新增	
2	教務處註冊課務組	林瑜芳	新增	
3	計網中心	陳慧姿	新增	
4	華語文中心	方思文	新增	
無線網路臨時帳號申請				

1	總務處事務組	翁子雯	新增	
2	研發處	王佳滢	新增	
3	人文藝術學院	羅雅樺	新增	
4	副校長室	林智遠	新增	

六、其他重要工作記錄

1. 總務處辦理全校監視器更新一案，本中心參與工作小組會議及第一次評選會，協助檢視機房相關伺服器設備規格及討論未來線路位置。
2. 辦理本校資訊機房節能工程採購案，業已於 7 月 21 日完成評選作業，續辦後續搬遷討論會議及施工相關作業。
3. 採購 110 年度全校防毒軟體更新授權，提供更完善的資訊安全防護，已於 7 月 30 日進行驗收程序。
4. 辦理本校科學館網路更新案，已於 7 月 30 日完成開標作業，預計於九月開學前施工完成。

系統組

一、有關高教深耕 D-1 計畫之新一代校務整合資訊系統建置作業，目前進度如下：

1. 計中於 7 月份通知各相關單位(包含：教務處、學務處、進修推廣處、教發中心、出納組)分別進行 A4 畢業管理系統、A6 學雜費管理系統、A7 學分費管理系統、B5 校際選課及校外選課、B16 教學意見調查、C1 教師教學狀況調查、C2 管理預警功能、C3 學習策略問卷線上填答系統、D1 隨班附讀課程與學籍系統、F5 導師專區、F8 就學貸款、F9 宿舍網頁管理、H1 社團活動、I2 兵役申請管理系統共 14 項子功能開放測試確認，並辦理 12 場系統功能教育訓練，目前已完成全部 64 項子系統功能之平行上線測試作業。
2. 系統功能開放測試期間，計中與各使用單位已提出 1009 項修正意見並由廠商持續修正調整，亦將持續進行測試除錯與資料正確性的確認。
3. 計中進行多臺網站 AP 主機網路分流設定，提供廠商進行系統壓力測試。
4. 因應線上繳費功能之小額收款項目與中國信託銀行介接方式需進行確認，本月已由業務單位簽請申辦銀行企業代碼，待與銀行簽約完成後開始進行正式介接。
5. 已完成專案資料庫伺服器與備份軟體購置安裝、完成網路交換器內網設定，並與系統廠商再一次確認整體系統硬體架構設定與各主機配置狀況。

6. 配合系統測試進程，計中加強新一代校務系統各項功能不同身分別測試，包含學生、助教、教師與訪客等身分之功能與授權確認。

7. 於每周主管會報提供此專案之進度報告，並填寫每月線上管考進度。

二、配合本校各單位之校務系統需求，本組提供相關資訊協助，包含系統架構評估、需求說明文件討論與相關資訊諮詢等，本月進行系統協助之項目如下：

1. 協助教務處招生組公告 109 學年度海外聯合招生錄取名單，協助解決研發處交換生系統網站國外電腦無法開啟系統的問題，並協助研發處 109 年校務研究系統擴充案第一期驗收。
2. 因秘書室網站無法正常上傳檔案與安裝 https 憑證，本中心將協助進行校長室、副校長室與秘書室官網改版，7 月份進行版型製作與安裝 https 憑證，8 月份將協助舊站資料移轉，預計於 9 月前完成網站開發。
3. 配合單一簽入平台與公文系統改版作業，本中心還原 3 臺核心虛擬主機(包含單一簽入網站、公文系統網站與資料庫主機)供廠商進行改版建置，並配合擴充網站磁碟空間，後續專案進度本中心會持續提供資訊相關協助。
4. 因應教檢系統放榜需求，本中心協助進行系統網站分流設定。本月配合教檢年度規劃，完成新購備份軟體安裝設定與驗收，後續配合教檢系統新購硬體設備，將持續提供資訊相關協助。
5. 配合進修推廣處推廣教育中心進行課程報名系統維護案招標作業，本中心協助確認需求書、壓力測試、弱點掃描、填寫初審意見表與資訊相關之內容，目前已完成招標程序，計中將於正式簽約後提供後續資訊相關技術協助。
6. 配合師培中心幼教教學演示系統建置專案作業，本中心協助填寫初審意見書內與資訊相關之內容並參與評審會議，該專案確認無廠商得標。
7. 配合師培中心 iESIP 維護，本中心協助進行系統點掃描並提供結果報告，確認系統資訊安全。
8. 協助教務處與進修推廣處更新學雜費相關事項。
9. 配合營繕組提供之相關資料，本中心不定期更新校首頁之用電資訊。

三、配合高教深耕 A-1 計畫，本中心協助教學魔法師系統功能擴充，目前針對文字編輯器與寄送系統通知信等功能進行規畫討論，後續將續協助功能開發規格確認與系統弱點掃描，預定於 9 月前進行第一次驗收。

四、配合每周召開的防疫工作會議撰寫相關工作報告並執行相關決議事項，配合學校門禁解禁 7 月起停止受理門禁卡片申請。此外，配合教務處學生證卡片改版與門禁系統建置招標案，後續校園門禁系統將與此案門禁系統結合，後續本中心將協助系統環境架設、資安相關設定並協助資料串接與現有資料移轉等工作。

五、有關教務學務師培系統相關事宜：

1、因應維護契約將於 9 月到期，目前已取得目前維護廠商報價單並針對新約進行內容確認，以開始進行續約作業。

2、配合系統第 3 期維護(109/3/11~109/6/11)項目皆已完成，並發布 8/4 驗收會議之開會通知。

六、有關校首頁網站相關事宜：

1. 協助在研發處在校首頁影中有你更新國立臺北教育大學－學校簡介中英文(2020)版本和學務處上傳 108 學年度畢業季紀念影片。

2. 協助使用者在校園新聞、寄信功能的上傳圖片操作問題解決。

3. 更新校首頁底下全校分機一覽表之連結。

七、為保障線上資料之完整性，計網中心定期備份重要系統之資料庫，以預防資料遺失並確保資料之完整性，並定期填寫「管制區域檢查表」與例行性伺服器維護檢測作業，確保伺服器之正常運作與服務。

八、因應目前虛擬主機使用空間不足，難以支援系統還原演練、測試開發與即時備份，本年度新購乙台儲存設備進行支援，並購置 2 臺伺服器主機虛擬作業系統更新版本，已完成軟硬體購置安裝與驗收作業。

九、本校 108 學年度第二學期數位教學平台統計報告(以下數字統計至 109 年 08 月 05 日)：

課程單位	課程總數	使用系統 課程數	使用系統 課程比例	教材 總數	討論文章 總數	作業測驗 總數	已使用空間 (KB)
------	------	-------------	--------------	----------	------------	------------	---------------

教育經營與管理學系	74	54	72.97%	492	107	14	1356536
課程與教學傳播科技 研究所	30	12	40.00%	41	111	4	723800
教育學系	59	51	86.44%	306	851	27	6054176
幼兒與家庭教育學系	39	36	92.31%	348	486	160	6625408
特殊教育學系	43	40	93.02%	239	789	58	7829864
心理與諮商學系	37	36	97.30%	260	849	111	4128756
社會與區域發展學系	45	38	84.44%	339	785	38	12157232
語文與創作學系	70	64	91.43%	295	319	118	11708392
兒童英語教育學系	46	32	69.57%	74	63	37	302904
藝術與造形設計學系	84	19	22.62%	76	91	0	732428
音樂學系	233	7	3.00%	3	10	3	336852
國際學位學程	24	10	41.67%	57	21	2	215884
臺灣文化研究所	18	17	94.44%	131	373	22	3580104
文化創意產業經營學系	58	47	81.03%	203	149	11	7325408
數學暨資訊教育學系	45	40	88.89%	206	135	37	2986480
自然科學教育學系	52	36	69.23%	130	186	1	8982980
體育學系	61	30	49.18%	153	55	29	1938236
資訊科學系	35	17	48.57%	201	14	58	2590424
數位科技設計學系	46	21	45.65%	65	9	11	8247664
通識課程	166	83	50.00%	348	480	174	19131500
通識課程(服務學習)	33	2	6.06%	0	0	2	568656
通識課程(體育)	60	28	46.67%	0	27	8	2532660
師培中心	84	79	94.05%	238	776	142	5252364

教育訓練組

一、確保電腦教室之電腦設備正常運作，中心定期檢查電腦教室之故障電腦並立即維修，以維護全校師生權益。

二、7 月份校外借用電腦教室單位為華測會、忠欣公司與台中教育大學，舉辦華語文檢定、TOEIC 英文檢定考試與電腦適性化測驗等，當天考試順利圓滿結束，借用單位對本校教室環境、人員服務態度、軟硬體設施皆十分滿意。進修推廣處借用本中心 F305、F308 電腦教室作為夏令營上課場地，已協助安裝上課所需軟體。

- 三、F506 電腦教室預計暑假進行電腦設備汰換，該教室資訊設備採購，已於 4 月底下訂共約
訂單、完成標案議價等採購程序，目前廠商正完成裝機作業，待後續系統派送、多媒體投
影與軟體廣播建置，規劃於 109-1 開學可正式使用。
- 四、建置 Adobe 臨時居家存取權帳號，全校同學可於 109 年 7 月 6 日前，可在家裡使用 Adobe
Creative Cloud 授權。
- 五、重新安裝 109-1 學期電腦教室作業系統與教學軟體，預計 109 年 8 月底完成全部安裝，
109-1 開學可以順利使用。
- 六、原 F506 電腦教室堪用 ALL-IN-ONE PC 公告周知全校系所單位，約有 13 個單位領取，共
41 台財物移轉後繼續沿用，摶節校務基金支出。
- 七、109 年 7 月 15 日辦理每月新進同仁「Word 軟體文書排版實作測驗」及說明本中心目前建
置線上教學平台，使同仁隨時隨地可自行進修電腦技能。
- 八、109 年 7 月 13 日至 7 月 14 日辦理 2 場全校同仁資訊教育訓練「手機拍攝運鏡與剪輯(一)、
(二)」，同仁報名參與踴躍，課後反應獲益良多，活動圓滿完成。
- 九、提報本校 108 學年度「校園保護智慧財產權行動方案」自評表，彙整本校各單位 108 學年
度執行成果自評表，於 109 年 7 月 14 日函送教育部紙本及電子檔資料；教育部 109 年 7
月 16 日以臺教高（一）字第 1090103042 號函覆收悉。

國立臺北教育大學第 178 次行政會議秘書室工作報告

秘書室

- 一、109 年 8 月 1 日、10 日召開行政主管協調會議。
- 二、109 年 8 月 3 日辦理校長就職暨一級主管佈達典禮。
- 三、109 年 8 月 4 日、8 日、24 日召開性平案調查小組會議。
- 四、109 年 8 月 10 日召開新冠肺炎防疫會議。
- 五、109 年 8 月 17 日召開主管會報。
- 六、109 年 8 月 26 日召開行政會議。

校友中心

一、協助並參與校友會相關事項：

- (一)國父紀念館邀請音樂家簡文秀於109年8月8日(六)下午2點半「情深依舊-簡文秀唱說答問！」文化講座，現場2,500人共抒心懷，本校師生及校友約200位與會。
- (二)校友總會健康促進委員會與台北市校友會於 109 年 8 月 11 日(二)合辦「頭城農場之旅」。校友總會合唱團團員(30 位)及宜蘭縣校友會校友(7 位)共襄盛舉。感謝母校陳校長慶和與蔡學務長葉榮特別至頭城農場與校友們交流聯誼，此次校友聯誼活動共計百人參與。
- (三)109 年 8 月 13 日(四)中午於本校校友中心 2 樓召開國北教大全國校友會（國際暨兩岸教育交流委員會）之名稱、委員人員與可行實施計畫等，與會人員有校友總會蔡松棋理事長、教育部及北市教育局（陳郁仁副參事、吳金盛專門委員）2 位長官蒞臨、校友中心主任李佳玲、本校港澳生譚俊豪、曾派任到菲律賓擔任語文教師黃秋鑾博士、校友會志工委員會召集人朱玉葉及召集人池勝和等。學校陳主任秘書永倉也代表陳校長蒞臨校友中心 2 樓會議室關心與致意。
- (四)校友總會合唱團自 109 年 8 月 5 日起，每週三晚上 7 時至 9 時假本校藝術館 316 教室練唱，預計 109 年 11 月 6 日參與校友音樂會表演。
- (五)協助 79 級校友預計 109 年 8 月 21 日(五)回母校辦理 30 週年同學會。

二、109年8月14日(五)校友總會合唱團20餘人，在合唱團指揮趙開浚老師帶領下，至第二殯儀館參加邱玉梅校友告別式。當日並與學校師長獻首詩歌【天上的家】，表達對玉梅之感念及對家人之安慰。

三、第 25 屆傑出校友選拔暨表揚，自即日起至 109 年 9 月 30 日(三)止，敬請踴躍推薦人選。

四、辦理畢業生離校手續及提供校友證申請，截至 109 年 8 月 18 日止，校友證製發已達 6,470 張。

北師美術館行政會議重要工作報告 (109 年 8 月-109 年 9 月)

一、展務活動辦理

1. 籌辦十月份《不朽的青春—台灣現代美術再發現》展覽
2. 2021 展覽檔期規劃
3. 2021 作夢計畫徵件及周邊活動

二、教育部委辦「108-110 年美感設計與創新課程計畫—北區美感教育大學基地學校計畫」

1. 辦理 108 年美感教育種子教師共學社群
2. 籌辦 8 月份內灣國小暑期美感營隊
3. 辦理美感教育基本設計教師工作坊
4. 辦理美感教育國小試辦教師培訓工作坊
5. 辦理 109 年美感課程計畫核定工作

三、研究出版

1. 出版《不朽的青春—台灣現代美術再發現》展覽圖錄編輯作業
2. 出版 OPM 計畫專書編輯校對工作
3. 出版《天火》展覽圖錄編輯工作

國立臺北教育大學第 178 次行政會議附小工作報告 1090826

一、9 月份重要行事

- (一) 6 日(日)臺北市多語文學藝競賽-國語文、本土語
- (二) 7 日(一)全校身高體重視力測量
- (三) 8 日(二)13:30~一年級心臟篩檢
- (四) 12 日(六)二至六年級親師懇談日、親職講座
- (五) 21 日(一)防災演習
- (六) 25 日(五)~10/22(四)二丙二丁班級美展
- (七) 26 日(六)補上課(10/2 的課)

二、校務工作報告

(一) 校園防疫工作

- 1. 依臺北教教育局防疫相關規定，持續進行上學額溫檢測。
- 2. 鼓勵學生戴口罩，勤洗手。
- 3. 落實每日教室內環境整潔及消毒。
- 4. 定期持續進行全校消毒。

(二) 辦理多元學生學習活動

- 1. 學校運動團隊、社團活動。
- 2. 課後照顧班。
- 3. 「大手牽小手」新生輔導活動。
- 4. 親子讀經班課程。

(三) 推動教務發展活動

- 1. 個別化學習中心開課。
- 2. 辦理親職講座。
- 3. 辦理教師增能研習。
- 4. 圖書館開放，實施圖書館利用教育。

(四) 本校工程相關事項

- 1. 109 年教室資訊設備更新採購案。
- 2. 109 年至善樓活動中心整修。
- 3. 109 年音樂教室整修工程。

(五) 師資培育相關事項

- 1. 109 年上學期 7 名大五實習生蒞校實習。
- 2. 9 月 4 日辦理大二一週見習分享會。

三、榮譽榜

- (一) 本校榮獲 109 年度臺北市閱讀磐石學校。
- (二) 本校附設幼兒園通過 108 學年度基礎評鑑！

單位	姓名	簽名
	陳校長慶和	陳慶和
	張副校長郁雯	張郁雯
教務處	巴教務長白山 (兼任通識中心主任)	巴白山
學生事務處	蔡學務長葉榮	蔡葉榮
總務處	陳總務長錫琦	陳錫琦
研究發展處	范研發長丙林 (兼任北師美術館館長)	范丙林
圖書館	孫館長劍秋	孫劍秋
秘書室	陳主任秘書永倉	陳永倉
進修推廣處	王處長維元	王維元
人事室	華主任英俐	華英俐
主計室	陳主任佩蘭	陳佩蘭
教學發展中心	張主任文德	張文德
師資培育暨就業輔導中心	陳主任錦芬	陳錦芬
計算機與網路中心	游主任象甫	游象甫
教育學院	吳院長麗君	吳麗君
教育經營與管理學系	洪主任福財	洪福財

單位	姓名	簽名
課程與教學傳播科技研究所	趙所長貞怡	蔡佳玲代請假
教育學系	林主任偉文	林偉文
幼兒與家庭教育學系	盧主任明	公假
特殊教育學系	詹主任元碩	詹元碩
社會與區域發展學系	王主任淑芬	王淑芬
心理與諮商學系	孫主任頌賢	孫頌賢
人文藝術學院	郭院長博州	郭博州
語文與創作學系	許主任育健	許育健
兒童英語教育系	賴主任維菁	賴維菁
藝術與造形設計學系	陳主任淳迪	陳淳迪
音樂學系	林主任玲慧	林玲慧
臺灣文化研究所	何所長義麟	何義麟
文化創意產業經營學系	林主任義斌	林義斌
理學院	翁院長梓林	翁梓林
數學暨資訊教育系	楊主任凱翔	楊凱翔

單位	姓名	簽名
自然科學教育系	周主任金城	周金城
體育學系	陳主任益祥	陳益祥
資訊科學系	王主任鄭慈	王鄭慈
數位科技設計學系	王主任學武	王學武
東南亞區域管理碩士學位學程	魏主任郁禎	魏郁禎
學習與教學國際碩士學位學程	王主任俊斌	王俊斌
當代藝術評論與策展研究 全英語碩士學位學程	林主任詠能	林詠能
附設實驗國小	祝校長勤捷	請假

列 席

北師美術館	劉總監建國	